

---

**UMOWA (wzór)**

W dniu..... r. w Radzynie Podlaskim pomiędzy Miastem Radzyń Podlaski z siedzibą w Radzynie Podlaskim przy ul. Warszawskiej 32, reprezentowanym przez ....., zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, przy kontrasygnacie ..... - Skarbnika Miasta,

a

.....  
.....  
.....  
zwanym w dalszej części „Wykonawcą”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 j. t.), została zawarta umowa o następującej treści:

**Przedmiot umowy****§1**

1. Przedmiotem umowy jest:

1) odbieranie odpadów komunalnych na terenie Miasta Radzyń Podlaski od właścicieli nieruchomości:

a) na których zamieszkują mieszkańcy,

b) na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

c) które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;

2) zorganizowanie, wyposażenie i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie miasta Radzyń Podlaski, w tym:

a) wyposażenie w niezbędne pojemniki/kontenery,

b) obsługa punktu, w tym prowadzenie ewidencji ilości przyjmowanych odpadów, szczególnie biodegradowalnych oraz odpadów budowlanych, z wyłączeniem ściętych drzew i gałęzi;

3) wydawanie mieszkańcom worków na selektywnie zebrane odpady;

4) odbieranie odpadów z koszy ulicznych;

5) transport odebranych odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych do instalacji przetwarzania odpadów i instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów;

6) zorganizowanie i prowadzenie na terenie miasta Radzyń Podlaski Biura Obsługi Klienta, przystosowanego do obsługi osób niepełnosprawnych.

2. Wykonawca będzie realizować przedmiot umowy zgodnie:

1) ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia .....2018 r. i złożoną ofertą z dnia ..... 2018 r., będącymi integralnymi częściami umowy;

2) harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 7 umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w czasie realizacji umowy obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 j. t.);

2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 j. t.) wraz z aktami wykonawczymi;

3) uchwały Nr XXIV/397/2012 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2017” (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2012 r., poz. 2590, z późn. zm.);

4) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Radzyń Podlaski.

4. W razie zmiany, uchylecia lub zastąpienia powyższych przepisów, innymi przepisami prawa, Wykonawca ma obowiązek stosować aktualne przepisy powszechnie obowiązujące.

## **Zakres prac**

### **§2**

1. Zakres prac Wykonawcy będących przedmiotem umowy obejmuje:

1) odbieranie każdej ilości odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, z zastrzeżeniem ust. 2 – 5:

a) odpadów niesegregowanych,

b) odpadów segregowanych z podziałem na frakcje:

– papier,

– szkło,

– metale i tworzywa sztuczne,

– odpady biodegradowalne,

– popioły,

– pozostałe odpady zbierane selektywnie,

– odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

2) odbieranie odpadów komunalnych z koszy ulicznych;

3) zorganizowanie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;

4) prowadzenie na terenie miasta Radzyń Podlaski Biura Obsługi Klienta.

2. W zabudowie jednorodzinnej wprowadza się ograniczenie odbioru odpadów biodegradowalnych w ilości nie więcej niż 6 worków o pojemności 120 l każdy miesięcznie.

3. Ograniczenie ilości odpadów biodegradowalnych, o których mowa w ust. 2, nie dotyczy ściętych drzew i gałęzi przyjmowanych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

4. W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wprowadza się ograniczenie przyjmowania odpadów budowlanych do 0,5 m<sup>3</sup> miesięcznie z danej nieruchomości położonej w



Radzynie Podlaskim.

5. W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wprowadza się ograniczenie przyjmowania odpadów biodegradowalnych w ilości nie więcej niż 6 worków o pojemności 120 l każdy miesięcznie z danej nieruchomości położonej w Radzynie Podlaskim.

### Zasady odbierania odpadów komunalnych

#### §3

Odpady będą odbierane z pojemników i w workach zgodnie z „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Radzyna Podlaski” oraz wymaganiami Zamawiającego. Zmiana Regulaminu i niniejszych podanych wartości nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego.

1. Odbieranie odpadów w zabudowie jednorodzinnej:

- a) papier – 1 raz w miesiącu,
- b) metale i tworzywa sztuczne – 2 razy w miesiącu,
- c) szkło – 1 raz w miesiącu,
- d) odpady biodegradowalne – 1 raz na dwa tygodnie od stycznia do marca oraz 1 raz w tygodniu od kwietnia do grudnia,
- e) pozostałe odpady zbierane selektywnie – 2 razy w miesiącu,
- f) popioły – 2 razy od stycznia do marca i od listopada do grudnia, w kwietniu, maju oraz październiku 1 raz w miesiącu,
- g) niesegregowane odpady komunalne – 1 raz na 2 tygodnie,

2. odbieranie odpadów w zabudowie wielorodzinnej:

- a) papier – 2 razy w miesiącu lub częściej po zawiadomieniu telefonicznym,
- b) metale i tworzywa sztuczne – 1 raz w tygodniu lub częściej po zawiadomieniu telefonicznym,
- c) szkło – 2 razy w miesiącu lub częściej po zawiadomieniu telefonicznym,
- d) odpady biodegradowalne – 2 razy w tygodniu lub częściej po zawiadomieniu telefonicznym,
- e) pozostałe odpady zbierane selektywnie – 2 razy w miesiącu lub częściej po zawiadomieniu telefonicznym,
- f) popioły – 1 raz od stycznia do marca oraz od listopada do grudnia,
- g) niesegregowane odpady komunalne – 2 razy w tygodniu lub częściej po zawiadomieniu telefonicznym.

3. Odbieranie odpadów z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- a) papier – 1 raz w miesiącu,
- b) metale i tworzywa sztuczne – 2 razy w miesiącu,
- c) szkło – 1 raz w miesiącu,
- d) odpady biodegradowalne – 1 raz w tygodniu od kwietnia do grudnia, a od stycznia do marca 1 raz na dwa tygodnie,
- e) pozostałe odpady zbierane selektywnie – 2 razy w miesiącu,
- f) popiół – 1 raz w miesiącach: styczeń, luty, marzec, listopad i grudzień wyłącznie na zgłoszenie

telefoniczne,

g) niesegregowane odpady komunalne – 1 raz w tygodniu lub częściej po zawiadomieniu telefonicznym od kwietnia do października, a od stycznia do marca oraz od listopada do grudnia 1 raz na dwa tygodnie lub częściej po zawiadomieniu telefonicznym.

4. Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane będą w systemie akcyjnym raz na kwartał oraz w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przez cały okres trwania umowy;

5. Odpady zebrane selektywnie przez mieszkańców miasta Radzyń Podlaski będą przyjmowane bez ograniczeń przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zgodnie z „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Radzyń Podlaski”, z zastrzeżeniem odpadów biodegradowalnych oraz budowlanych;

6. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem § 6 ust. 1 pkt 14 i 15 umowy, oraz utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, z zastrzeżeniem § 6 ust. 1 pkt 16 umowy, należy do obowiązków właścicieli nieruchomości;

7. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Wykonawcę, z zachowaniem ustaleń zawartych w ust. 1 – 5 i uzgodnionym z Zamawiającym;

8. Odbiór odpadów komunalnych z koszy ulicznych odbywać się będzie w każdy poniedziałek i piątek, z uwzględnieniem poniższego:

1) za 22 kwietnia 2019 r. (poniedziałek) – w dniu 23 kwietnia 2019 r. (wtorek),

2) za 3 maja 2019 r. (piątek) – w dniu 2 maja 2019 r. (czwartek),

3) za 1 listopada 2019 r. (piątek) – w dniu 31 października 2019 r. (czwartek),

4) za 11 listopada 2019 r. (poniedziałek) – w dniu 12 listopada 2019 r. (wtorek).

#### **Terminy obowiązywania i wykonywania umowy**

##### **§4**

Umowę zawiera się na czas określony od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

#### **Obowiązki Zamawiającego**

##### **§5**

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości, objętych przedmiotem umowy, po podpisaniu umowy i w terminie nie później niż w dniu 31 grudnia 2018 r. W czasie realizacji umowy zmiany wykazów będą przekazywane Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego te zmiany dotyczą.

2. W terminie określonym w ust. 1, Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz koszy ulicznych objętych przedmiotem umowy. Zmiany wykazu w czasie realizacji umowy będą przekazywane Wykonawcy na bieżąco.

3. Zamawiający posiada umowę na zagospodarowanie odpadów komunalnych z Zakładem Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach k. Radzyna Podlaskiego Sp. z o. o. z



siedzibą w Białej 185b, 21-300 Radzyń Podlaski i będzie pokrywać koszt zagospodarowania odpadów komunalnych przekazanych do tegoż Zakładu przez Wykonawcę.

4. Zamawiający będzie pokrywać koszty zagospodarowania odpadów komunalnych przekazanych do instalacji zastępczej, w przypadku o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 10.

5. Zamawiający w trakcie trwania realizacji przedmiotu umowy może dokonywać zmian w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych po uzgodnieniu z Wykonawcą.

6. Zamawiający opublikuje na stronie internetowej [www.radzyn-podl.pl](http://www.radzyn-podl.pl) harmonogram odbioru odpadów komunalnych wraz z ewentualnymi zmianami.

### **Obowiązki Wykonawcy** **§6**

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

1) sporządzenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na okres trwania umowy i przedstawienia do uzgodnienia Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem - zmiany harmonogramu podlegają także uzgodnieniu z Zamawiającym;

2) przekazania właścicielom nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, zarządcom nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej oraz właścicielom nieruchomości niezamieszkałych i mieszanych, harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w formie papierowej;

3) odbierania odpadów komunalnych zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramem;

4) odbioru każdej ilości odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i koszy ulicznych z zastrzeżeniem odpadów biodegradowalnych oraz budowlanych (z terenu zabudowy jednorodzinnej);

5) odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w godzinach 6:00 – 20:00;

6) uprzątnięcia terenu w przypadku jego zanieczyszczenia podczas odbioru odpadów komunalnych;

7) zorganizowanie na nieruchomości, do której Wykonawca ma tytuł prawny, Punktu Selekttywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, wyposażenie go w pojemniki, kontenery i worki na frakcje odpadów komunalnych przewidzianych w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Radzyń Podlaski” do dostarczania przez mieszkańców i jego prowadzenie, w tym przyjmowanie odpadów w każdy dzień roboczy od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 17:00 oraz w soboty z wyłączeniem dni świątecznych, w godzinach 8:00 – 16:00;

8) prowadzenie na terenie miasta Radzyń Podlaski Biura Obsługi Klienta, przystosowanego do obsługi osób niepełnosprawnych, czynnego w każdy dzień roboczy od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 17:00;

9) prowadzenie w Biurze Obsługi Klienta, o którym mowa w pkt 8, sprzedaży pojemników na odpady z tworzyw sztucznych o pojemności 120 l, 240 l i 1100 l oraz wydawanie dla

mieszkańców worków na selektywnie zbierane odpady;

10) przekazywania odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości oraz zgromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach k. Radzyna Podlaskiego Sp. z o. o. z siedzibą w Białej 185b, 21-300 Radzyń Podlaski, w celu odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w zakresie posiadanego przez tenże Zakład pozwolenia zintegrowanego, a w przypadku odmowy przyjęcia przez Zakład - do instalacji zastępczych wskazanych w uchwale Nr XXIV/397/2012 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2017” (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2012 r., poz. 2590 z późn. zm.);

11) przekazywania odpadów innych niż wskazane w pozwoleniu zintegrowanym, o którym mowa w pkt 10, do wybranej przez siebie instalacji odzysku i unieszkodliwiania oraz ponoszenie z tego tytułu opłat;

12) pokrycia różnicy w opłacie poniesionej przez Zamawiającego w przypadku przekwalifikowania przez Zakład Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach k. Radzyna Podlaskiego Sp. z o. o. z siedzibą w Białej 185b, 21-300 Radzyń Podlaski, dostarczonych odpadów na inne niż deklarowane;

13) odbierane odpady komunalne selektywnie zebrane nie mogą być mieszane. Odbiór więcej niż jednej frakcji odpadów komunalnych może być dokonywany w czasie jednego przejazdu, ustaloną w harmonogramie trasą, tylko w przypadku, jeśli pojazd jest do tego przystosowany (posiada dwie komory niezależne);

14) zapewnianie zarządcom lub właścicielom budynków wielorodzinnych worków na odpady biodegradowalne (z folii biodegradowalnej o grubości min. 0,05 mm) o pojemności 20 i 30 l w miarę potrzeb;

15) w przypadku selektywnej zbiórki odpadów zapewnianie mieszkańcom domów jednorodzinnych worków z folii o grubości min. 0,05 mm na odpady komunalne na wymianę, wg poniższego:

- a) papier – o pojemności 120 l w kolorze niebieskim;
- b) szkło – o pojemności 120 l w kolorze zielonym;
- c) tworzywa sztuczne i metale – o pojemności 120 l w kolorze żółtym;
- d) odpady biodegradowalne – o pojemności 20 l, 30 l, 120 l w kolorze brązowym (z folii biodegradowalnej);
- e) pozostałe odpady zbierane selektywnie – o pojemności 120 l w kolorze szarym.

16) przeprowadzania mycia i dezynfekcji pojemników/kontenerów na odpady komunalne w zabudowie wielorodzinnej z częstotliwością gwarantującą zapewnienie właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;

17) dostarczanie i wymiana worków na odpady z folii o grubości min. 0,05 mm o pojemności 60 l podczas odbioru odpadów z koszy ulicznych;

18) prowadzenie ewidencji i kontrola ilości odebranych odpadów biodegradowalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych oraz odpadów budowlanych i biodegradowalnych dostarczonych



bezpośrednio do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przez właścicieli nieruchomości, z wyłączeniem ściętych drzew i gałęzi.

19) przedkładania Zamawiającemu:

- a) dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów komunalnych, tj. kart przekazania odpadów – co miesiąc,
- b) ewidencja odpadów przyjętych w PSZOK oraz właścicieli nieruchomości oddających odpady w PSZOK – u z określeniem ilości i rodzaju odpadów – co miesiąc,
- c) półrocznych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust. 1-3 ustawy wymienionej § 1 ust. 3 pkt 2 umowy,
- d) rocznych sprawozdań, zgodnych z art. 9 ust. 1-3 ustawy wymienionej § 1 ust. 3 pkt 2 umowy,
- e) wykazu nieruchomości zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzających jej (niesegregujących odpady) wraz z dokumentacją (fotograficzną, opisową) – na bieżąco,
- f) potwierdzeń odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości niezamieszkałej, gdzie powstają odpady oraz zabudowy wielorodzinnej – na bieżąco,
- g) sprawozdań z ilości, rodzaju i częstotliwości odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych oraz mieszanych, w przypadku niezgodności danych zawartych w deklaracji – na bieżąco,
- h) wykonanych, na żądanie Zamawiającego, nagrań z monitoringu wizyjnego zintegrowanego z systemem pozycjonowania satelitarnego zamontowanego na pojazdach do odbierania odpadów, podczas przejazdu ekip odbierających odpady,
- i) raportów ze stałego ważenia pojemników w zabudowie wielorodzinnej, a w pozostałej zabudowie na żądanie zamawiającego;
- j) potwierdzeń mycia i dezynfekcji pojemników/kontenerów w zabudowie wielorodzinnej, na żądanie Zamawiającego.

2. Najpóźniej w dniu podpisaniu umowy Wykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu kserokopii wszystkich dowodów rejestracyjnych pojazdów, którymi Wykonawca będzie świadczyć usługę. W razie zmiany pojazdu, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu kserokopię nowego dowodu rejestracyjnego pojazdu w terminie 7 dni.

3. Zgodnie z art. 9 f ustawy wymienionej w §1 ust. 3 pkt 2, - w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania ich, jako zmieszane odpady komunalne i do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.

4. Wykonawca przed zakwalifikowaniem odpadów segregowanych jako zmieszanych w wypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, sporządza na tę okoliczność dokumentację (np. oświadczenie, dokumentację fotograficzną).

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w czasie realizacji przedmiotu umowy, a także w związku lub przy okazji wykonywania umowy.

6. Na drogach publicznych i innych drogach na terenie miasta oraz dojazdach do nieruchomości Wykonawca będzie używać właściwego taboru transportowego, nie powodującego niszczenia dróg (dojazdów).

7. Wykonawca nie odpowiada za wykonanie usługi z opóźnieniem lub jej niewykonanie w



przypadku wystąpienia działania sił wyższych, takich jak katastrofy klimatyczne, stany wyjątkowe, strajki. Ponadto Wykonawca nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z przyczyn nie leżących po jego stronie, np. odmowa wydania pojemnika w ustalonym terminie odbioru lub uniemożliwienie dostępu do niego.

8. Najpóźniej w dniu rozpoczęciu świadczenia usług, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kodów dostępu do systemu monitoringu bazującego na pozycjonowaniu satelitarnym, umożliwiającym trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.

9. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu wykaz pojazdów, którymi będą świadczone usługi odbioru odpadów, wyposażonych w:

1) system monitoringu bazujący na pozycjonowaniu satelitarnym (dotyczy wszystkich pojazdów Wykonawcy wykorzystywanych do odbierania i transportu odpadów w ramach przedmiotu umowy);

2) system monitoringu wizyjnego, zintegrowany z systemem monitoringu bazującym na pozycjonowaniu satelitarnym, wykonujący nagrania z przejazdu podczas odbierania odpadów (co najmniej 3 pojazdy do odbierania odpadów);

3) urządzenia, umożliwiające ważenie opróżnianych pojemników (co najmniej 3 pojazdy do odbierania odpadów). Na dzień podpisania umowy Wykonawca posiada dokument potwierdzający legalizację wag.

10. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie:

1) nieruchomości położonej w granicach administracyjnych miasta Radzyń Podlaski z przeznaczeniem na zorganizowanie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;

2) lokalu, przystosowanego do obsługi osób niepełnosprawnych i zlokalizowanego na terenie miasta Radzyń Podlaski z przeznaczeniem na Biuro Obsługi Klienta;

3) tytułu prawnego do terenu, na którym Wykonawca posiada bazę magazynowo – transportową, o której mowa w art. 9 d ust. 1 pkt 4 ustawy wymienionej w §1 ust. 3 pkt 2 umowy.

11. Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym przyjmowanie odpadów w innym czasie niż wyznaczony czas pracy Zakładu Zagospodarowania Odpadów Komunalnych w Adamkach k. Radzyna Podlaskiego Sp. z o. o. z siedzibą w Białej 185b, 21-300 Radzyń Podlaski. Przekazanie odpadów poza wyznaczonymi godzinami pracy może nastąpić tylko w uzasadnionych przypadkach, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

12. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy tj.:

1) kierowców pojazdów służących do odbioru odpadów komunalnych;

2) osób z obsługi pojazdów odbierających odpady komunalne;

3) osób wykonujących czynności w zakresie przyjmowania odpadów komunalnych w PSZOK;

4) osób obsługujących urządzenia służące do odbioru i transportu odpadów komunalnych i PSZOK.



13. Wykonawca jest zobowiązany utrzymać stan zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 12, przez czas niezbędny do wykonywania przez nich przedmiotu zamówienia

14. Wykonawca złoży wykaz osób oddelegowanych do realizacji przedmiotu umowy wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy.

15. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 12 nie wymaga aneksu do umowy – Wykonawca przedstawi Zamawiającemu korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dokonania zmiany w zakresie zatrudnienia.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu umowy są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie, o którym mowa w ust. 12. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę powinny podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących pracę Zamawiający wezwie Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wezwie Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.

17. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 12.

18. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 12, Zamawiający wezwie do spełnienia tegoż wymogu w wyznaczonym terminie, pod groźbą naliczenia kary, o której mowa w § 10 ust. 3.

19. Wykonawca jest zobowiązany do osobistego (bez udziału podwykonawców) wykonania przedmiotu umowy, tj. w zakresie obejmującym:

- 1) odbieranie odpadów komunalnych na terenie miasta Radzyń Podlaski od właścicieli nieruchomości;
- 2) transport odebranych odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych do instalacji przetwarzania odpadów i instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów;
- 3) zorganizowania, wyposażenia i prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

## **Podwykonawstwo**

### **§7**

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany z udziałem podwykonawcy (podwykonawców):

1)

.....

(nazwa/firma podwykonawcy)

w zakresie części: .....  
(wyszczególnienie części przedmiotu umowy, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcy)

2)

.....  
( nazwa firmy podwykonawcy)

w zakresie części: .....  
(wyszczególnienie części umowy, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcy).  
Pozostałe usługi Wykonawca wykona siłami własnymi.

2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
3. Jeśli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania usług określonych w umowie lub projekcie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uznaje się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
5. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotowego umowy.

### **Wynagrodzenie i jego zapłata**

#### **§8**

1. Zamawiający będzie wypłacać Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne za realizację przedmiotu umowy, stanowiące iloczyn ilości przekazanych odpadów komunalnych w Mg (podanych do trzech miejsc po przecinku) i ceny jednostkowej ..... zł brutto, słownie złotych: .....
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego z dołączoną dokumentacją, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 19 lit. a i b umowy.
3. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku nieterminowej zapłaty należności Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za zwłokę w płatności.

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

#### **§9**

*W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź*



*§ 9 będzie miał następujące brzmienie:*

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, z zaokrągleniem zabezpieczenia do pełnych złotych w górę, co stanowi kwotę ..... zł brutto, słownie złotych: ....., 00/100 w formie ..... (ważne nie krócej niż do dnia 31 stycznia 2019 r.).
2. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, zabezpieczenie będzie wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie roszczeń z tego tytułu.

*W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu § 9 będzie miał następujące brzmienie:*

4. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł na konto wskazane przez Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, co stanowi kwotę..... zł brutto, słownie złotych:..... 00/100.
5. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany.
6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, zabezpieczenie będzie wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie roszczeń z tego tytułu.

*UWAGA. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kilku formach, § 9 będzie miał odpowiednie do sytuacji brzmienie z zachowaniem zasad wskazanych wyżej.*

### **Kary umowne** **§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub za wypowiedzeniem, albo na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności w przypadkach, o których mowa w § 11 ust. 1 umowy, w wysokości 50 000,00 zł brutto, słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100.
2. Za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy w odniesieniu do harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 7 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł, słownie złotych: pięćset 00/100, za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:

1) oddelegowania do wykonywania czynności z zakresu przedmiotu umowy, określonego w § 6 ust. 12, osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 5 000,00 zł, słownie złotych: pięć tysięcy 00/100, w odniesieniu do każdej takiej osoby – kara może być nakładana wielokrotnie w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę;

2) stwierdzenia przez Zamawiającego przypadku odbioru przez Wykonawcę większej ilości odpadów biodegradowalnych lub budowlanych niż maksymalna, wskazanej w § 2 ust. 2, 4 i 5 niniejszej umowy- 500,00 zł za każdy ujawniony przypadek.

4. Karę umowną, o której mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca zapłaci w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia od Zamawiającego.

5. Kary umowne wymienione w ust. 1 i 2, mogą być potrącane z należności Wykonawcy wykazanych w fakturach, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

### **Rozwiązanie umowy** **§ 11**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem umowy ze skutkiem natychmiastowym, w całości lub części, zgodnie z poniższym:

1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie do 7 stycznia 2019 r. lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie;

2) w przypadku nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z umowy przez Wykonawcę pomimo wezwania do należytego ich wykonania w terminie oznaczonym i bezskutecznego upływu tego terminu;

3) świadczenia usług pojazdami nie spełniającymi wymogów określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, o której mowa w § 9 pkt 3 lit. b;

4) w przypadku powzięcia uzasadnionych wiadomości o postępowaniu Wykonawcy mogącym narazić Zamawiającego na powstanie szkody;

5) Wykonawca został wykreślony z rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Miasta Radzyń Podlaski lub nie posiada zezwolenia na transport odpadów komunalnych wyszczególnionych w załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w SZCZEGÓŁOWYM OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA);

6) zostanie ogłoszona likwidacja lub inna forma zakończenia działalności Wykonawcy.

2. Umowa może być rozwiązana w każdym terminie na zasadzie porozumienia stron z zachowaniem formy pisemnej.

3. Każda ze stron ma prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.



---

**Przedstawiciele Stron****§ 12**

Do kontaktów roboczych, w sprawach stanowiących przedmiot umowy i uzgodnień technicznych strony ustalają niżej wymienionych przedstawicieli:

1) ze strony Zamawiającego –

..... ;

2) ze strony Wykonawcy –

.....

**Postanowienia końcowe****§ 13**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy dla swojej ważności musi być zaakceptowana w formie pisemnej przez obydwie strony umowy w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, z uwzględnieniem ust. 3;

3. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian umowy w następujących przypadkach:

1) w zakresie stawki podatku VAT - w razie ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w okresie realizacji umowy;

2) w zakresie rzeczowym umowy w razie zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy (w tym ilość, rodzaj, częstotliwość odbioru odpadów) lub na uzasadniony wniosek Zamawiającego dotyczący sposobu wykonania przedmiotu umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zwiększenia ceny jednostkowej, o której mowa w § 8 ust. 1;

3) dopuszcza się zmianę podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy na innego legitymującego się takimi samymi kwalifikacjami/doświadczeniem zawodowym po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;

4) dopuszcza się rezygnację z podwykonawcy, przy pomocy którego Zamawiający realizuje przedmiot zamówienia;

5) konieczność zmiany innych warunków umowy, jeżeli w chwili jej zawarcia nieznanne były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego;

6) działania siły wyższej – termin wykonania umowy w zakresie harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 7 może być przesunięty o czas trwania siły wyższej,

7) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych (np.: długotrwałe, intensywne opady deszczu, śniegu, gradu, wichury itp.) odbiegających od typowych, uniemożliwiających wykonanie usługi - termin wykonania umowy w zakresie harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 7 może być przesunięty o czas trwania tych niekorzystnych warunków atmosferycznych.

4. Zamawiający może, lecz nie ma obowiązku, wyrażenia zgody na zmiany umowy w sytuacjach określonych w ust. 3 pkt 2.

**§14**

Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## §15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, j. t.) i Kodeksu cywilnego.
2. Umowa sporządzona została w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Wykonawca i 3 egz. – Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: