



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz.)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta w Radzynie Podlaskim			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Organizacja otwartego Dnia Seniora mieszkańcom Radzyna Podlaskiego			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja otwartego „Dnia Seniora”			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	29.10.2016	Data zakończenia	30.10.2016

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie Klubu Seniora Radzyńskie Wrzosey ul. Jana Pawła II nr.2/28 21-300 Radzyń Podlaski e-mail: radzynskiewrzosey@gmail.com tel. 602 537 357 KRS 0000617177 NIP 5381855378 REGON 36444671600000	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	www.iwrzos.pl radzynskiewrzosey@gmail.com tel.796114242

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Integracja środowiska seniorskiego w Radzynie Podlaskim, Udział w otwartym dniu seniora w dniu 29.10.2016 w Sali Konferencyjnej Pałacu Radzyńskiego połączone z wystawami prac ręcznych seniorów, występów seniorów. Własne poezje przeplatane piosenkami o seniorach.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Współtworzenie i zorganizowanie życia seniorów, świadomości przynależności do małej ojczyzny.
 - Zdobywanie umiejętności współpracy w zespole seniorskim podczas wykonywania zadania np. wystaw prac ręcznych seniorów, konkursów i występów promujących miasto.
 - Prezentowanie dobrej postawy, zdrowego stylu życia poprzez aktywne spędzenie czasu wolnego.
 - Wykształcenie dbałości o sprawność fizyczną i intelektualną przez osoby starsze.
 - Tak osiągnięte rezultaty zmniejszą negatywny wpływ czynników środowiskowych, zawodowych, różnych złych przyzwyczajzeń itp. na zachowanie seniorów. Przyczynią się do otwartości tych osób na potrzeby innych oraz potrzeby własne stanowiące o zdrowiu fizycznym i psychicznym – poczucie bycia potrzebnym i zauważanym w swoim środowisku.
- Ponadto uczestnicy zadania zdobędą nowe umiejętności w zakresie organizacji życia kolektywnego w środowisku seniorskim.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Integracyjne spotkanie seniorów z konsumpcją, muzyką i śpiewem oraz organizacją wystawy prac artystycznych członków Klubu Seniora	2000,00	1800,00	200,00
	Koszty ogółem:	2000,00	1800,00	200,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)*/zalega (-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Prezes - Teresa Szczepaniuk *T. Szczepaniuk*

Skarbnik - Anna Mateusiak *A. Mateusiak*

Data 7.10.2016r.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.