

ZARZĄDZENIE Nr 75
Burmistrza Miasta Radzyń Podlaski
z dnia 8 września 2017 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wdrożenia budżetu obywatelskiego
Miasta Radzyń Podlaski na 2018 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 57 Burmistrza Miasta Radzyń Podlaski z dnia 23 czerwca 2017 r. w sprawie wdrożenia budżetu obywatelskiego Miasta Radzyń Podlaski na 2018 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Radzyń Podlaski.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Jerzy Rębek

Sprzedaż: Robert Turgoński

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
Marek...

**HARMONOGRAM WDROŻENIA W ROKU 2017 BUDŻETU
OBYWATELSKIEGO MIASTA RADZYŃ PODLASKI NA ROK 2018**

do 23 czerwca 2017 r.	Ogłoszenie o przystąpieniu do realizacji budżetu obywatelskiego Miasta Radzyń Podlaski
3 lipca 2017 r.	Spotkanie informacyjne z mieszkańcami na temat idei budżetu obywatelskiego, zasad jego funkcjonowania, zasad zgłaszania i opiniowania zadań, procedury głosowania i wyboru zadań do realizacji odbędzie się na sali konferencyjnej urzędu miasta o godz. 16.00
od 4 lipca 2017 r. do 4 sierpnia 2017 r.	Składanie przez mieszkańców propozycji zadań do budżetu obywatelskiego na rok 2018. Wypełnione formularze należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta Radzyń Podlaski w godz. 7.30 - 15.30
do 8 września 2017 r.	Zaopiniowanie wszystkich zgłoszonych przez mieszkańców projektów przez właściwe komórki merytoryczne urzędu miasta
do 15 września 2017 r.	Sporządzenie ostatecznej listy zadań do głosowania oraz listy zadań zaopiniowanych negatywnie wraz z podaniem uzasadnienia
do 19 września 2017 r.	Zatwierdzenie ostatecznej listy zadań do głosowania oraz listy zadań zaopiniowanych negatywnie wraz z uzasadnieniem przez Burmistrza
do 20 września 2017 r.	Podanie do publicznej wiadomości ostatecznej listy zadań do głosowania oraz listy zadań zaopiniowanych negatywnie wraz z uzasadnieniem na stronie internetowej urzędu miasta w zakładce budżet obywatelski oraz na tablicach ogłoszeń
od 2 do 6 października 2017 r.	Głosowanie mieszkańców Miasta Radzyń Podlaski w Urzędzie Miasta Radzyń Podlaski w godzinach od 9:00 do 16:30.
do 13 października 2017 r.	Podanie do publicznej wiadomości wyników głosowania w mieście
do 30 października 2017 r.	Wprowadzenie zadań o największej liczbie głosów mieszkańców w ramach środków przeznaczonych na budżet obywatelski do projektu budżetu miasta.

**SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM WDROŻENIA W ROKU 2017 BUDŻETU
OBYWATELSKIEGO MIASTA RADZYN PODLASKI NA ROK 2018**

Lp	Działanie	Odpowiedzialny za realizację	Termin
Etap I. AKCJA PROMOCYJNO - INFORMACYJNA W PROCESIE WDRAŻANIA BUDŻETU OBYWATELSKIEGO			
1.	Informowanie mieszkańców Miasta Radzyn Podlaski o terminie i miejscu spotkania oraz organizacja techniczna spotkania dla mieszkańców	Pracownik WEKS ds. promocji	do 3 lipca
2.	Informowanie mieszkańców o terminach, sposobach i miejscu głosowania	Pracownik WEKS ds. promocji	wrzesień
3.	Upowszechnienie informacji o budżecie obywatelskim na stronie internetowej urzędu miasta	Pracownik WEKS ds. promocji	na każdym etapie wdrażania budżetu obywatelskiego
Etap II. ZGŁASZANIE PRZEZ MIESZKAŃCÓW PROPOZYCJI ZADAŃ W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO			
5.	Ogłoszenie o naborze propozycji zadań o zasięgu gminnym	Pracownik WEKS ds. promocji	do 23 czerwca
6.	Nabór propozycji zadań o zasięgu gminnym	Pracownik WEKS ds. promocji	od 4 lipca do 4 sierpnia
7.	Rejestr formularzy z propozycjami zadań zgłoszonych przez mieszkańców miasta	Pracownik WEKS ds. promocji	od 4 lipca do 4 sierpnia
8.	Analiza kompletności wypełniania formularzy zgłoszonych zadań - uzupełnianie brakujących informacji przez zgłaszających niezbędnych do przeprowadzenia analizy zadań zgłoszonych do budżetu obywatelskiego	Właściwe wydziały merytoryczne urzędu miasta	w miarę wpływu formularzy zgłoszeniowych - do 18 sierpnia
Etap III. OPINIOWANIE I ANALIZA ZGŁOSZONYCH PROPOZYCJI PROJEKTÓW W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO			
9.	Powołanie Zespołu ds. budżetu obywatelskiego	Burmistrz Miasta	do 4 sierpnia
10.	Weryfikacja uprawnień zgłaszających projekty, tj. adres zameldowania oraz wiek na „Karcie analizy” dla każdego zgłoszonego projektu	WSO	do 11 sierpnia
11.	Zaopiniowanie każdej zgłoszonej propozycji projektu na „Karcie analizy zgłoszonego projektu” biorąc pod uwagę stan formalnoprawny, praktyczną możliwość realizacji, charakter projektu, szacunkowy koszt realizacji oraz spełnienie warunku o nieprzekraczaniu kwoty w ramach budżetu obywatelskiego	Właściwe komórki merytoryczne urzędu miasta	do 8 września
12.	Sporządzenie ostatecznej listy zadań do głosowania oraz listy zadań zaopiniowanych negatywnie wraz z	Zespół ds. budżetu obywatelskiego	do 15 września

	podaniem uzasadnienia		
13.	Zatwierdzenie ostatecznej listy projektów, które będą poddane pod głosowanie mieszkańców wraz z formularzami projektów i „kartami analizy”	Burmistrz Miasta	do 19 września
14.	Podanie do publicznej wiadomości ostatecznej listy projektów gminnych, które będą poddane pod głosowanie mieszkańców	Pracownik WEKS ds. promocji	do 20 września
Etap IV. GŁOSOWANIE MIESZKAŃCÓW NA PROJEKTY ZGŁOSZONE W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO			
15.	Podanie do publicznej wiadomości informacji o terminach, sposobach i miejscu głosowania poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń i na stronie internetowej urzędu miasta	Zespół ds. budżetu obywatelskiego	do 20 września
16.	Opracowanie „Karty do głosowania”. Na karcie do głosowani umieszcza się nazwy zadań wraz z krótkim opisem, szacunkowy koszt oraz informację jak prawidłowo oddać głos.	Zespół ds. budżetu obywatelskiego	do 22 września
17.	Przeprowadzenie głosowania	Zespół ds. budżetu obywatelskiego	od 2 do 6 października w godzinach od 9:00 do 16:30
18.	Przekazanie Burmistrzowi protokołów głosowania mieszkańców na zadania gminne	Zespół ds. budżetu obywatelskiego	do 11 października
19.	Ustalenie ostatecznej listy zadań do realizacji na podstawie wyników głosowania w ramach środków finansowych przeznaczonych na budżet obywatelski	Zespół ds. budżetu obywatelskiego	do 12 października
Etap V. REALIZACJA PROJEKTÓW BUDŻETU OBYWATELSKIEGO W BUDŻECIE MIASTA RADZYŃ PODLASKI			
20.	Podanie do publicznej wiadomości wyniku głosowania na zadania zgłoszone w ramach budżetu obywatelskiego	Pracownik WEKS ds. promocji	do 13 października
21.	Wprowadzenie zadań z największą liczbą głosów w ramach kwoty przeznaczonej na budżet obywatelski do projektu budżetu miasta	WF	do 30 października
22.	Przekazanie poszczególnym wydziałom urzędu miasta dokumentów zadań budżetu obywatelskiego ujętych w budżecie miasta, celem ich realizacji w 2015 r.	WF	po uchwaleniu przez Radę Miasta budżetu miasta na rok 2018
Etap VI. SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI BUDŻETU OBYWATELSKIEGO			
23.	Sporządzenie sprawozdania z realizacji zadań budżetu obywatelskiego i przedłożenie go Radzie Miasta oraz podanie sprawozdania do publicznej wiadomości	Pracownik WEKS ds. promocji	do końca II kwartału 2019 r.

BURMISTRZ MIASTA

Jerzy Rębek