



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane
prowadzonym w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości powyżej 5.350.000 euro**

Nazwa zamówienia:

„Poprawa stanu infrastruktury zespołu pałacowo-parkowego i obszaru miejskiego w Radzynie Podlaskim”

07.12.2020 r.

Zmiana 05.01.2021 r.

ZAMAWIAJĄCY

Miasto Radzyń Podlaski
ul. Warszawska 32, 21 - 300 Radzyń Podlaski
tel. 83 351-24-60
tel/fax 83 352 - 80 - 85
e-mail: sekretariat@radzyn-podl.pl
www.radzyn-podl.pl
<https://umradzynpodlaski.bip.lubelskie.pl/>
ESP ePUAP: /egckr71116/skrytka
Numer ogłoszenia (TED): 2020/S 238-587252
Numer referencyjny: WRG.271.10.2020
NIP: 538-18-51-423
REGON: 030237440
Godziny urzędowania: 7³⁰ - 15³⁰

§ 1

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm., dalej zwana „uPZP”).
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

§ 2

INFORMACJE O PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych, konserwatorskich i restauratorskich, niezbędnych do osiągnięcia celów Projektu pn. „*Poprawa stanu infrastruktury zespołu pałacowo-parkowego i obszaru miejskiego w Radzynie Podlaskim*”, realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPLU.13.03.00-06-0001/20-00 zawartej z Województwem Lubelskim, objętego wsparciem publicznym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020, Osi Priorytetowej 13 Infrastruktura Społeczna, Działania 13.3 Rewitalizacja obszarów miejskich, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2013-2020 (dalej zwany „Projektem”). Zamawiający publikuje Umowę o dofinansowanie jako Załącznik nr 15.
2. Projekt, w ramach którego udzielane jest zamówienie, obejmuje wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich oraz robót budowlanych w zespole - pałacowo parkowym Potockich w Radzynie Podlaskim i przystosowania obiektu do nowych funkcji (Część I zamówienia) oraz odtworzenie historycznej przestrzeni miejskiej poprzez przebudowę placu publicznego "Rynek" (Część II zamówienia). Dodatkowo, przedmiot zamówienia obejmuje przebudowę części ul. Jana Pawła II w Radzynie Podlaskim (Rewitalizacja placu publicznego „Rynek” w Radzynie Podlaskim – przebudowa ulicy Jana Pawła II - Część III zamówienia). Uwaga: Część III zamówienia nie jest objęta Projektem.
3. Zespół pałacowo-parkowy Potockich w Radzynie Podlaskim jest wpisany do rejestru zabytków nieruchomości województwa lubelskiego Województwa Lubelskiego pod nr A/303. Objęta Częścią III Zamówienia (Rewitalizacja placu publicznego „Rynek” w Radzynie Podlaskim – przebudowa ulicy Jana Pawła II) ulica Jana Pawła II jest objęta zakresem wpisu do rejestru zabytków pod nr A/303. Zamawiający wskazuje, że plac publiczny „Rynek” (Część II Zamówienia) nie jest objęty żadną formą ochrony, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r., poz. 282, z późn. zm.).
4. Zamawiający wskazuje, że zespół pałacowo-parkowy Potockich w Radzynie Podlaskim znajduje się na miejscu, w którym wcześniej znajdowały się obiekty o charakterze rezydencjonalnym Kazanowskich (XV wiek), Mniszców (XVI-XVII wiek) – przebudowane na przełomie XVII i XVIII wieku na zlecenie Stanisława Antoniego Szczuki. Obecny wygląd zespół pałacowo-parkowy uzyskał w latach 1749-1759 w wyniku prac zleconych przez Eustachego Potockiego. Więcej informacji dotyczących zespołu pałacowo-parkowego zostało opublikowane na stronie Zamawiającego (<https://www.radzyn-podl.pl/turystyka/zabytki/palac-potockich.html>). Dodatkowe informacje o zespole pałacowo-parkowym publikowane są na stronie <http://palac-potockich.pl/> Ze względu na powyższe, umowa zawarta z Wykonawcą Części I obejmować będzie postanowienia, dotyczące postępowania z

odnalezionymi zabytkami. Ponieważ plac publiczny "Rynek" (Część II zamówienia) oraz objęte zamówieniem część ul. Jana Pawła II w Radzynie Podlaskim (Część III zamówienia) znajdują się w odległości ok. 200 metrów od zespołu pałacowo-parkowego, analogiczne postanowienia zawierają umowy, jakie zostaną zawarte z Wykonawcami Części II oraz Części III zamówienia.

5. Zamawiający wskazuje, że w zachodnim skrzydle Pałacu Potockich działa Państwowa Szkoła Muzyczna I Stopnia im. Karola Lipińskiego w Radzynie Podlaskim. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w ramach Części I zamówienia będzie miał obowiązek tak zaplanować oraz wykonywać prace budowlane oraz konserwatorskie, aby przez cały okres wykonywania przedmiotu zamówienia zapewniać możliwość dostępu osób trzecich do Szkoły Muzycznej oraz zorganizowania prac oraz placu budowy w taki sposób, by zapewnić ogrzewanie oraz dostarczanie wszystkich mediów do tej Szkoły, przez cały okres wykonywania umowy zawartej z Zamawiającym.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145, z późn. zm.).
2. W ramach wynagrodzenia podanego w ofercie Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich niezbędnych robót przewidzianych w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ oraz wykonania obowiązków ustanowionych w Umowie z Wykonawcą (załącznik nr 4 do SIWZ – wzór umowy dla Części I, nr 5 do SIWZ – wzór umowy dla Części II, nr 6 wzór umowy dla Części III).
3. Oferta Wykonawcy powinna uwzględniać wykonanie wszystkich niezbędnych robót, zapewniających właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia:

- 1) w zakresie Części I zamówienia - do dnia 30.06.2023 r.
- 2) w zakresie Części II zamówienia – do dnia 30.06.2022 r.
- 3) w zakresie Części III zamówienia – do dnia 30.06.2022 r.

§ 5

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. W celu realizacji przedmiotu zamówienia, dokonano jego podziału na trzy części:
 - a) **Część I - Rewitalizacja zespołu pałacowego Potockich w Radzynie Podlaskim,**
 - b) **Część II - Rewitalizacja placu publicznego „Rynek” w Radzynie Podlaskim,**

c) Część III – Przebudowa ulicy Jana Pawła II w Radzynie Podlaskim (Rewitalizacja placu publicznego „Rynek” w Radzynie Podlaskim – przebudowa ulicy Jana Pawła II).

2. Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

Główny przedmiot zamówienia:

CPV - 45000000-7 Roboty budowlane.

Dodatkowy przedmiot zamówienia:

Dla Części I:

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45262690-4 Remont starych budynków

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,

45262100-2 Roboty przy wznoszeniu rusztowań,

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie,

45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian,

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów,

45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu,

45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania,

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków,

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach,

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,

45262510-9 Roboty kamieniarskie.

Dla Części II:

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków,

45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania,

45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu,

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,

45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego.

Dla Części III:

45233140-2 Roboty drogowe,

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni,

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg,

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Wykonawca może według własnego wyboru złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy oznaczone wyżej Części zamówienia. Ofertę należy złożyć na wzorze oferty, zgodnej z Załącznikiem 2a (dla Części I zamówienia), Załącznikiem 2b (dla Części II zamówienia), Załącznikiem 2b (dla Części III zamówienia).

5. Zakres zamówienia, w ramach **Części I - Rewitalizacja zespołu pałacowego Potockich w Radzynie Podlaskim** obejmuje:
- remont i przebudowę wewnątrz korpusu głównego wraz z instalacjami wewnętrznymi;
 - wykonanie podłóg i posadzek w pomieszczeniach;
 - remont elewacji budynku w zakresie elewacji korpusu głównego i części skrzydła wschodniego,
 - przebudowę nawierzchni dziedzińca, wykonanie odwodnienia terenu, przebudowę sieci podziemnych, remont muru oporowego oraz wykonanie publicznej toalety.
6. Zakres zamówienia, w ramach **Części II Rewitalizacja placu publicznego „Rynek” w Radzynie Podlaskim** obejmuje:
- wymianę nawierzchni placu wraz z niwelacją terenu,
 - przebudowę kanalizacji deszczowej,
 - budowę fontanny wraz z niezbędną infrastrukturą,
 - przebudowę schodów do budynków mieszkalnych z usługami w parterze pierzei północnej,
 - budowę oświetlenia placu.
7. Zakres zamówienia, w ramach **Części III Przebudowa ulicy Jana Pawła II (Rewitalizacja placu publicznego „Rynek” w Radzynie Podlaskim – przebudowa ulicy Jana Pawła II)** obejmuje:
- wymianę nawierzchni ulicy.
8. Zakres prac do wykonania w ramach zamówienia określa SIWZ, Umowa z Wykonawcą (załącznik nr 4 do SIWZ – wzór umowy dla Części I, nr 5 do SIWZ – wzór umowy dla Części II oraz nr 6 do SIWZ – wzór umowy dla Części III) oraz następujące dokumenty, zwane dalej łącznie „Dokumentacją Projektową” - załącznik nr 1 do SIWZ:
- dla Części I:
 - Remont elewacji korpusu głównego i skrzydła wschodniego
Zeszyt 1:
 - Program prac konserwatorskich i restauratorskich – korpus główny pałacu.
 - Program prac konserwatorskich i restauratorskich – skrzydło wschodnie pałacu.Zeszyt 2:
 - Inwentaryzacja odtworzeniowa stolarki okiennej.
 - Inwentaryzacja architektoniczno – budowlana.Zeszyt 3: Projekt budowlany remontu budowlano-konserwatorskiego elewacji pałacu Potockich.
 - Zeszyt 4: Projekt wykonawczy remontu budowlano-konserwatorskiego elewacji pałacu Potockich.
 - Zeszyt 5: Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – renowacja elewacji pałacu Potockich.
 - Rewitalizacja korpusu głównego pałacu Potockich.

- 2.1. Projekt budowlany (w tym: zagospodarowanie terenu).
- 2.2. Ekspertyza stanu ochrony przeciwpożarowej.
- 2.3. Dokumentacja badań konserwatorskich ścian.
- 3) Projekt podłóg i posadzek w pałacu Potockich.
 - 3.1. Projekt budowlano – wykonawczy.
 - 3.2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.
- 4) Projekt przebudowy dziedzińca pałacu Potockich
 - 4.1. Projekt budowlano-wykonawczy – architektura.
 - 4.2. Projekt budowlano-wykonawczy – instalacje sanitarne.
 - 4.3. Projekt budowlano-wykonawczy – instalacje elektryczne.
 - 4.4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – architektura.
 - 4.5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – instalacje sanitarne.
 - 4.6. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – Instalacje elektryczne.
- 5) Przedmiar robót.
- 6) Pozwolenia na realizację inwestycji:
 - 6.1. Pozwolenie na budowę remontu elewacji pałacu Potockich wraz z dziennikami budowy.
 - 6.2. Pozwolenie Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót budowlanych polegających na remoncie elewacji pałacu Potockich.
 - 6.3. Pozwolenie Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac restauratorsko-konserwatorskich przy wystroju rzeźbiarskim i detalu architektonicznym.
 - 6.4. Pozwolenie na budowę rewitalizacji zespołu pałacowego Potockich (korpusu głównego).
 - 6.5. Pozwolenie Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy rewitalizacji zespołu pałacowego (korpusu głównego).
 - 6.6. Pozwolenie na budowę w zakresie wykonania podłóg i posadzek w pomieszczeniach pałacu Potockich.
 - 6.7. Pozwolenie Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy wykonaniu podłóg i posadzek w pomieszczeniach pałacu Potockich (korpusu głównego).
 - 6.8. Pozwolenie na budowę rewitalizacji dziedzińca pałacu Potockich.
 - 6.9. Pozwolenie Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy rewitalizacji dziedzińca pałacu Potockich (korpusu głównego).
 - 6.10. Pozwolenie wodno-prawne na wykonanie urządzenia wodnego w zakresie odprowadzenia wód opadowych do stawów.

b) dla Części II:

- 1) Projekt budowlany – projekt rewitalizacji placu publicznego „Rynek” w Radzynie Podlaskim,
- 2) Projekt wykonawczy – architektura i konstrukcja,
- 3) Projekt wykonawczy – drogowy,
- 4) Projekt wykonawczy - instalacje elektryczne,
- 5) Projekt wykonawczy – instalacje sanitarne,
- 6) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót:
 - 6.1. Tom I – roboty budowlane,
 - 6.2. Tom II – roboty drogowe,
 - 6.3. Tom III – instalacje sanitarne,
 - 6.4. Tom IV – instalacje elektryczne.
- 7) Przedmiar robót,
- 8) Pozwolenia na realizację inwestycji
 - 8.1. Pozwolenie na budowę na rewitalizację placu publicznego „Rynek”,
 - 8.2. Pozwolenie na wycinkę drzew.
- 9) Załącznik graficzny – zakres robót objętych Częścią II.

c) dla Części III:

- 1) Załącznik graficzny – zakres robót objętych Częścią III.
- 2) Projekt budowlany – projekt rewitalizacji placu publicznego „Rynek” w Radzynie Podlaskim,
- 3) Projekt wykonawczy – architektura i konstrukcja,
- 4) Projekt wykonawczy – drogowy,
- 5) Projekt wykonawczy - instalacje elektryczne,
- 6) Projekt wykonawczy – instalacje sanitarne,
- 7) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót:
 - 7.1 Tom I – roboty budowlane,
 - 7.2 Tom II – roboty drogowe,
 - 7.3 Tom III – instalacje sanitarne,
 - 7.4 Tom IV – instalacje elektryczne.
- 8) Przedmiar robót,
- 9) Pozwolenia na realizację inwestycji
 - 9.1. Pozwolenie na budowę na rewitalizację placu publicznego „Rynek”.
9. W przypadku dostrzeżenia rozbieżności pomiędzy poszczególnymi dokumentami składającymi się na Dokumentację Projektową, Wykonawca zobowiązany jest do wystąpienia do Zamawiającego o ich wyjaśnienie przed złożeniem oferty.
10. Zamawiający wskazuje, że przedmiary robót objęte Dokumentacją Projektową mają wyłącznie charakter pomocniczy i nie mogą stanowić jedynej podstawy wyceny oferty. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania wyceny robót budowlanych i prac konserwatorskich zgodnie z Dokumentacją Projektową.

W przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót i prac większej ilości obmiarowej robót niż ujętych w projekcie, nie będzie mogło być to uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze robót i prac koniecznych do wykonania wynikających z Dokumentacji Projektowej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania ich na podstawie Dokumentacji Projektowej w ramach ustalonego wynagrodzenia. W związku z powyższym Wykonawca nie może powoływać się na jakiegokolwiek braki w przedmiarze i w oparciu o nie żądać zwiększenia wynagrodzenia.

Wykonawca dla obliczenia ceny ma prawo we własnym zakresie skorygować w przedmiarze ilość robót do wielkości według własnych obliczeń na podstawie Dokumentacji Projektowej.

11. Jeżeli w jakiegokolwiek części SIWZ (w tym w Dokumentacji Projektowej) wskazano znaki towarowe lub nazwy własne produktów, to należy przyjąć, że są one uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, związaną z rewitalizacją zabytkowego zespołu pałacowo-parkowego oraz rewitalizacją placu publicznego „Rynek” oraz pracami na ul. Jana Pawła II i mają na celu jedynie wskazanie wymagań w zakresie jakości i parametrów przedmiotu zamówienia z uwagi na brak innych dostatecznie dokładnych określeń, które pozwalałyby opisać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący. Jeżeli SIWZ (w tym w Dokumentacji Projektowej) wskazano znaki towarowe lub nazwy własne produktów należy przyjąć, że stało się tak ze względu na brak możliwości opisanie przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. Należy przyjąć, że każdemu odwołaniu do znaku towarowego lub nazwy własnej towarzyszą słowa „lub równoważne”.

Zaznaczenie w Dokumentacji Projektowej sformułowań dotyczących nazw własnych oznacza, że sformułowania te należy uznać za nieobowiązujące, z zastrzeżeniem, że dla sposobu opisanie kolorystyki elementów zespołu pałacowo-parkowego Zamawiający publikuje Informację dotyczącą kolorystyki elementów zespołu pałacowo-parkowego (Załącznik nr 17 do SIWZ).

W przypadku użycia w SIWZ odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 uPZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza stosowanie produktów równoważnych (przez co należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych - niższych - od wynikających z SIWZ) lub lepszych (o parametrach przewyższających wymagania Zamawiającego, ustanowione w SIWZ, zapewniające osiągnięcie celów zamówienia). Wykonawca analizując SIWZ powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytym w Dokumentacji Projektowej towarzyszy sformułowanie „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w SIWZ zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz

wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych tożsamy lub lepszych.

Użycie w SIWZ oznakowania oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane lub materiały spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane lub materiały spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że roboty budowlane lub materiały, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Użycie w SIWZ wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

Jeżeli SIWZ ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu, o konkretnych parametrach, Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z Dokumentacją Projektową.

§ 6

DODATKOWE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości, w zakresie obejmującym cały przedmiot zamówienia, na okres nie krótszy niż 36 miesięcy, liczonej od dnia odbioru przedmiotu zamówienia, potwierdzonego protokołem obioru, opatrzonego przez Zamawiającego klauzulą potwierdzającą brak uwag – sporządzanego na warunkach określonych w Umowie z Wykonawcą. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji, liczony w pełnych miesiącach, co będzie uwzględnione podczas

oceny ofert w postępowaniu – okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert w postępowaniu. Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy lub brak wskazania przez Wykonawcę oferowanego okresu gwarancji będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako nieodpowiadającej wymaganiom SIWZ.

2. Wykonawca ma obowiązek uzyskać ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektów, objętych realizowaną przez niego Częścią (lub Częściami) zamówienia.
3. Wykonawca, który będzie realizował Część I lub Część II lub Część III zamówienia będzie miał obowiązek, przez cały okres wykonywania umowy zawartej z Zamawiającym, posiadać ubezpieczenie od ryzyk budowlanych i montażowych, zabezpieczające ryzyka wykonywania Przedmiotu Zamówienia – w tym w szczególności, w przypadku Części I: ryzyko pożaru, zalania lub uszkodzenia zespołu pałacowego Potockich. Suma ubezpieczenia nie może być niższa od wartości wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu inwentaryzację geodezyjną powykonawczą z naniesieniem na zasoby geodezyjne przez uprawnionego geodetę w 3 (trzech) egzemplarzach,
5. Dla Części I oraz Części II zamówienia - Wykonawca dostarczy Zamawiającemu instrukcję eksploatacji, użytkowania, obsługi dla wszystkich urządzeń, instalacji, maszyn lub systemów zamontowanych na obiekcie – w języku polskim.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację powykonawczą – której zakres został określony w Umowie z Wykonawcą (załącznik nr 4 do SIWZ – wzór umowy dla Części I, nr 5 do SIWZ – wzór umowy dla Części II oraz nr 6 do SIWZ – wzór umowy dla Części III).
7. Zamawiający wymaga, aby oferowane przez wykonawcę w ramach dostawy wyroby (materiały) charakteryzowały się parametrami techniczno-użytkowymi nie gorszymi od tych wskazanych w dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
8. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji dane produktowe (atesty, certyfikaty, karty techniczne, świadectwa jakości, raporty/protokoły z badań, badania odporności ogniowej, wzory deklaracji zgodności itp.) dotyczące wbudowywanych wyrobów budowlanych na co najmniej 7 dni przed planowanym wbudowaniem.
9. Dla Części I zamówienia: Zamawiający wymaga, aby przebudowa instalacji c.o. zachodniego skrzydła Pałacu Potockich (w którym prowadzi działalność Państwowa Szkoła Muzyczna) odbywała się poza sezonem grzewczym. Zamawiający wskazuje, że Wykonawca jest zobowiązany tak zaplanować prace, by nie doszło do odcięcia dostaw ciepła do części Pałacu nieobjętych zakresem prac powierzanych Wykonawcy, w szczególności zaś pomieszczeń wykorzystywanych przez Państwową Szkołę Muzyczną.
10. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a uPZP wymaga, aby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca (oraz podwykonawca lub podwykonawcy)

zatrudnił na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie,

zgodnie z poniższym:

1) I Części zamówienia:

a) roboty budowlanych branży konstrukcyjno-budowlanej,

b) roboty związanych z wykonaniem instalacji elektrycznych,

c) roboty związanych z wykonaniem instalacji sanitarnych,

2) II Części zamówienia:

a) roboty budowlanych branży drogowej,

b) roboty związanych z wykonaniem instalacji sanitarnych

c) roboty instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych

i elektroenergetycznych.

3) III Części zamówienia:

a) roboty budowlanych branży drogowej,

- jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób

określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z

2020 r., poz. 1320), z wyjątkiem przypadków określonych w obowiązujących

przepisach prawa.

Wykonawca (oraz podwykonawcy) zobowiązują się w trakcie

realizacji zamówienia utrzymać stan zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób

wykonujących czynności, o których mowa wyżej – przez czas niezbędny do

wykonywania przez nich tych czynności.

W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do prowadzenia

czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełnienia przez Wykonawcę

lub podwykonawcę (podwykonawców) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy

o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa wyżej. Zamawiający

uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww.

wymogu i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia

ww. wymogu,

c) przeprowadzania kontroli na placu budowy.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym

w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie

Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób

wykonujących czynności, o których mowa wyżej, w celu potwierdzenia spełnienia

wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy

o pracę osób wykonujących te czynności w trakcie realizacji zamówienia.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu

składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte

wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę

wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o

pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

W przypadku naruszenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone wyżej, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania obowiązku w wyznaczonym terminie oraz nałoży na niego karę umowną zgodnie z postanowieniami umownymi.

W przypadku braku złożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszym postanowieniu, Zamawiający nałoży na Wykonawcę sankcję w postaci obowiązku zapłaty kary umownej, na warunkach określonych w Umowie z Wykonawcą (załącznik nr 4 do SIWZ – wzór umowy dla Części I, nr 5 do SIWZ – wzór umowy dla Części II oraz nr 6 do SIWZ – wzór umowy dla Części III).

11. Ze względu na to, że z przedmiotu zamówienia będą korzystały m.in. osoby fizyczne (mieszkańcy Radzyna Podlaskiego oraz inni interesariusze Projektu), Wykonawca (Wykonawcy) będzie zobowiązany do wykonania Umowy zawartej z Wykonawcą w taki sposób, aby umożliwić osobom z niepełnosprawnościami na korzystanie z przedmiotu zamówienia na zasadzie równości z innymi osobami. Pojęcie osób z niepełnosprawnościami definiowane jest w dokumencie „Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”. Do Wytycznych tych odwołuje się Umowa o dofinansowanie, o której mowa w § 2 ust. 1 SIWZ. Wytyczne te są dostępne na stronie:

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-realizacji-zasady-rownosci-szans-i-niedyskryminacji-oraz-zasady-rownosci-szans/>

12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

§ 7

WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający wskazuje na możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej zespołu pałacowo-parkowego Potockich, placu publicznego „Rynek” w Radzynie Podlaskim oraz ul. Jana Pawła II w Radzynie Podlaskim w celu zapoznania się ze specyfiką obiektów, będących przedmiotem zamówienia.

2. Zgłoszenie woli przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawca musi zgłosić na adres e-mail: sekretariat@radzyn-podl.pl, wskazując numer ogłoszenia.
3. Dokonanie wizji lokalnej dokumentowane będzie protokołem, podpisywanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 8

WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W każdym przypadku, gdy SIWZ odwołuje się do pojęcia „Wykonawca”, postanowienia te stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu przesłanek określonych w § 12 SIWZ. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ma obowiązek dołączyć do oferty oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (ESPD), zawierającego informacje stanowiące potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej określony w § 11 ust. 1 lit. a) (dla Części I) lub § 11 ust. 2 lit. a) (dla Części II) SIWZ - powinien spełnić co najmniej jeden z Wykonawców, albo Wykonawcy łącznie,
 - b) warunek dotyczący zdolności technicznej w zakresie doświadczenia określony w § 11 ust. 1 lit. b) (dla Części I) lub § 11 ust. 2 lit. b) (dla Części II) SIWZ - musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców, albo Wykonawcy łącznie.
 - c) warunek dotyczący zdolności technicznej w zakresie zasobów ludzkich, określony w § 11 ust. 1 lit. c) (dla Części I) lub § 11 ust. 2 lit. c) (dla Części II) lub w § 11 ust. 3 (dla części III) SIWZ - powinien spełnić co najmniej jeden z Wykonawców, albo Wykonawcy łącznie.
13. Jeżeli oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda, by przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawcy złożyli Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa ta musi odpowiadać wymaganiom określonym w SIWZ oraz potwierdzać solidarną odpowiedzialność Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz postanowień Umowy z Wykonawcą (załącznik nr 4 do SIWZ – wzór umowy dla Części I, nr 5 do SIWZ – wzór umowy dla Części II oraz nr 6 do SIWZ – wzór umowy dla Części III).

14. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w § 13 ust. 4 SIWZ składa każdy z Wykonawców.

§ 9

POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA PODSTAWIE ART. 22A uPZP

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
ESPD powinien być wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego niezależnie od tego czy podmiot trzeci będzie – albo nie - podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia.
ESPD powinien zawierać także informacje, że w stosunku do podmiotu nie zachodzą przesłanki (podstawy) wykluczenia.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W związku z powyższym Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, wskazujące co najmniej:
 - a) zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów, oraz
 - b) sposób wykorzystywania zasobów przez Wykonawcę, oraz
 - c) zakres i okres udziału podmiotu udzielającego zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

6. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 uPZP.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, na zasobach których Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

§ 10

UDZIAŁ PODWYKONAWCÓW

1. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Ze względu na miejsce wykonywania robót budowlanych, które mają podlegać bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 uPZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia informacje potwierdzające, że zapewniają one należyte wykonanie powierzanych im prac.

§ 11

WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia w ramach Części I mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) W zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej – znajdują się w sytuacji finansowej pozwalającej na zrealizowanie zamówienia – posiadają środki finansowe w wysokości co najmniej 7 000 000 (siedem milionów złotych) zł lub posiadają zdolność kredytową na tę kwotę.

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonej przez Wykonawcę informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, przy czym dokument ten nie może być wystawiony wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

- b) W zakresie zdolności technicznej i zawodowej – posiadają doświadczenie w realizacji robót budowlanych lub konserwatorskich lub restauratorskich przy zabytkach nieruchomych, wpisanych do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r., poz. 282, z późn. zm.) lub – w przypadku rejestrów prowadzonych poza Rzeczpospolitą Polską – rejestrów prowadzonych na podstawie przepisów obowiązujących ze względu na miejsce położenia zabytku.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał co najmniej jedną robotę, której przedmiotem były roboty budowlane, konserwatorskie lub restauratorskie budynku wpisanego do rejestru zabytków nieruchomych lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł (brutto), lub większą ilość robót polegających na robotach budowlanych lub konserwatorskich lub restauratorskich budynków wpisanych do rejestru zabytków, o łącznej wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 zł (brutto) z tym zastrzeżeniem, że co najmniej jedna robota miała wartość nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł (brutto); roboty o jednostkowej wartości mniejszej, niż 50.000,00 zł (brutto) nie będą uznawane przez Zamawiającego za takie, które spełniają wymaganie w zakresie zdolności technicznej i zawodowej.

W przypadku, gdy wartość wykazywanych umów (zamówień, robót) jest określona w innej walucie niż złoty polski, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złoty polski na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów średnich NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

c) skierują do wykonania przedmiotu zamówienia osoby, posiadające następujące kompetencje:

I. Kierownik budowy (1 osoba):

- i. posiadający **uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej**, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane lub odpowiednie uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (z uwzględnieniem art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o zmianie ustaw regulujących warunki dostępu do wykonywania niektórych zawodów (Dz. U. z 2015 r., poz. 1505, z późn. zm.); oraz
- ii. spełniający wymagania określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r., poz. 282, z późn. zm.), w tym przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (z uwzględnieniem art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o zmianie ustaw regulujących warunki dostępu do wykonywania niektórych zawodów, Dz. U. z 2015 r., poz. 1505, z późn. zm.); oraz
- iii. posiadający doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji przynajmniej dwóch robót budowlanych dotyczących remontów lub modernizacji lub przebudowy budynków wpisanych do rejestru zabytków nieruchomych lub inwentarza muzeum będącego

instytucją kultury (zgodnie z art. 9 i 11 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r., poz. 282, z późn. zm.). Wartość każdej z robót musi wynosić co najmniej 1.000.000,00 zł (jeden milion złotych) brutto.

W każdym przypadku, gdy SIWZ odwołuje się do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury należy przez to rozumieć także rejestr lub inwentarz prowadzony zgodnie z przepisami innych państw, w których były prowadzone roboty lub prace.

II. Kierownik prac konserwatorskich:

- iv. Spełniający wymagania określone w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2020 r., poz. 282, z późn. zm.), z uwzględnieniem art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o zmianie ustaw regulujących warunki dostępu do wykonywania niektórych zawodów (Dz. U. z 2015 r., poz. 1505, z późn. zm.),
- v. posiadający doświadczenie w prowadzeniu prac konserwatorskich lub restauratorskich w ramach realizacji przynajmniej dwóch robót dotyczących konserwacji lub prac restauratorskich budynków zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nieruchomych lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury (zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami Dz. U. z 2020 r., poz. 282, z późn. zm.) o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych) brutto każda;

W każdym przypadku, gdy SIWZ odwołuje się do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury należy przez to rozumieć także rejestr lub inwentarz prowadzony zgodnie z przepisami innych państw, w których były prowadzone roboty lub prace.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia powyżej określonych stanowisk nawet w przypadku spełnienia wymagań przez jedną osobę.

Zamawiający dopuszcza uprawnienia odpowiadające wymaganiom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z uwzględnieniem przepisu art. 12a ustawy Prawo budowlane, a także przepisów ustawy z dnia

22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

W każdym przypadku, gdy SIWZ odwołuje się do doświadczenia przy robotach budowlanych lub konserwatorskich lub restauratorskich budynków wpisanych do rejestru zabytków, należy przez to także rozumieć doświadczenie przy wykonywaniu takich robót wobec zabytków wpisanych do inwentarza muzeum będącego instytucją kultury. W każdym przypadku, gdy SIWZ odwołuje się do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury należy przez to rozumieć także rejestr lub inwentarz prowadzony zgodnie z przepisami innych państw, w których były prowadzone roboty lub prace.

2. O udzielenie zamówienia w ramach Części II mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a) W zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej – znajdują się w sytuacji finansowej pozwalającej na zrealizowanie zamówienia – posiadają środki finansowe w wysokości co najmniej 1.000.000,00 (jeden milion złotych) zł lub posiadają zdolność kredytową na tę kwotę.

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonej przez Wykonawcę informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, przy czym dokument ten nie może być wystawiony wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

b) W zakresie zdolności technicznej i zawodowej – posiadają doświadczenie w realizacji robót budowlanych przy drogach publicznych lub placach przeznaczonych do ruchu pojazdów w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 470, z późn. zm.) lub – w przypadku prac prowadzonych poza Rzeczpospolitą Polską – drogach publicznych w rozumieniu przepisów obowiązujących ze względu na miejsce ich położenia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli w okresie ostatnich siedmiu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał jedną lub większą liczbę zamówień polegających na remoncie lub przebudowie lub modernizacji drogi publicznej lub placu przeznaczonego do ruchu, o łącznej wartości co najmniej 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) brutto;

zamówienia o jednostkowej wartości mniejszej, niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) brutto nie będą uznawane przez Zamawiającego za takie, które spełniają wymaganie w zakresie zdolności technicznej i zawodowej.

W przypadku, gdy wartość wykazywanych umów (zamówień) jest określona w innej walucie niż złoty polski, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złoty polski na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów średnich NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

- c) skierują do wykonania przedmiotu zamówienia **Kierownika budowy** (1 osoba), posiadającego **uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej - drogowej** wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane lub odpowiednie uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający dopuszcza uprawnienia odpowiadające wymaganym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (z uwzględnieniem art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o zmianie ustaw regulujących warunki dostępu do wykonywania niektórych zawodów, Dz. U. z 2015 r., poz. 1505, z późn. zm.) oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z uwzględnieniem art. 12a ustawy Prawo budowlane, a także przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

3. O udzielenie zamówienia w ramach **Części III** mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek:

- a) skierują do wykonania przedmiotu zamówienia **Kierownika budowy** (1 osoba), posiadającego **uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej - drogowej** wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.) lub odpowiednie uprawnienia do kierowania robotami

budowlanymi w branży konstrukcyjno-budowlanej, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zamawiający dopuszcza uprawnienia odpowiadające wymaganym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (z uwzględnieniem art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o zmianie ustaw regulujących warunki dostępu do wykonywania niektórych zawodów, Dz. U. z 2015 r., poz. 1505, z późn. zm.) oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z uwzględnieniem art. 12a ustawy Prawo budowlane, a także przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

4. W przypadku złożenia oferty na realizację dwóch lub trzech części zamówienia, Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków łącznie dla wszystkich części zamówienia, na które składa ofertę.

§ 12

WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, co do których zachodzi co najmniej jedna z podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 uPZP.
2. Zamawiający nie wprowadza fakultatywnych podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 uPZP.

§ 13

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 uPZP, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Wykonawca składa wraz z ofertą:

- a) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**, zwanego dalej „**ESPD**”, zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, według wzoru określonego w **załączniku nr 3 do SIWZ**;
UWAGA: W formularzu jednolitego dokumentu w zakresie: „Część IV: Kryteria kwalifikacji” wykonawca ogranicza się do wypełnienia sekcji zaznaczając „NIE” – składa oświadczenie „OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI” - bez wypełniania dalszych pól sekcji części IV formularza;
- b) zgodnie z art. 25a ust. 3 uPZP - aktualne na dzień składania ofert **ESPD** dotyczące podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu,
- c) zgodnie z art. 25a ust. 6 uPZP - aktualne na dzień składania ofert **ESPD** dotyczące każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
UWAGA: W formularzu jednolitego dokumentu w zakresie: „Część IV: Kryteria kwalifikacji” wykonawca ogranicza się do wypełnienia sekcji zaznaczając „NIE” – składa oświadczenie „OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI” - bez wypełniania dalszych pól sekcji części IV formularza;
4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji (po otwarciu ofert), o której mowa w art. 86 ust. 5 uPZP, samodzielnie przekaże Zamawiającemu (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.), z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu - wzór określono w **załączniku nr 12 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody celem wykazania, że powiązania z innym wykonawcą (lub innymi wykonawcami) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Na podstawie art. 26 ust. 1 uPZP przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 uPZP, tj. dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia.
Wykonawca złoży:

- a) (tylko dla Części I oraz Części II) wykaz robót budowlanych (załącznik nr 8 do SIWZ dla Części I oraz załącznik nr 10 do SIWZ dla Części II) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- b) (tylko dla Części I oraz Części II) informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, przy czym dokument ten nie może być wystawiony wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu;
- c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 7 do SIWZ dla Części I, załącznik nr 9 do SIWZ dla Części II, załącznik nr 11 do SIWZ dla Części III);
- d) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 uPZP wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- e) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,

w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- f) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- g) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- h) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- i) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170, z późn. zm.);
- j) jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, dokumenty o których mowa w ust. 5 lit. c)-h), w odniesieniu do każdego takiego podmiotu;
- k) w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, określonych w § 9 ust. 5 i 6 SIWZ. W przypadku, gdy podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca ma siedzibą lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się odpowiednio ust. 6-8.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- a) ust. 5 lit. d) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w uPZP w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

- b) ust. 5 lit. e)-f) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony (wystawione) nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6 – zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument dotyczy, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym:
- a) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa ust. 6 lit. a) - nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 6 lit. b) - nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 5 lit. c) składa dokument, o którym mowa w ust. 6 lit. a), w zakresie określonym w uPZP w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 uPZP, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r., poz. 346).
11. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 uPZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

§ 14

FORMA DOKUMENTÓW

1. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji finansowej polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a uPZP, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji finansowej polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 1, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

§ 15

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawcy sporządzają i składają oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ – w dokumencie, którego wzór określono w **załączniku nr 2 do SIWZ**.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci katalogów elektronicznych ani na dołączenie do oferty katalogów elektronicznych, o których mowa w art. 10a ust. 2 uPZP.
3. Wykonawca ma obowiązek wskazać, czy składa ofertę na jedną, dwie czy trzy Części Zamówienia, wskazane w § 5 SIWZ.
4. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 uPZP, zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 uPZP).
5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty. Wykonawca ma obowiązek wypełnić wszystkie wymagane pola oferty.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę oferty poprzez ustanowionego pełnomocnika, do oferty wymagane jest dołączenie pełnomocnictwa (w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę pełnomocnictwa do złożenia oferty wspólnej) w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, w jednym z formatów danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2018 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. Nr 2247, z późn. zm.), wskazanych dla danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne (.txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv), **oraz – pod rygorem nieważności – podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania Wykonawcy.**
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP - udostępnionego na miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
9. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji Użytkownika Systemu miniPortal ePUAP dostępnej na stronie internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

Identyfikator postępowania (ID) - numer identyfikacyjny postępowania generowany przez miniPortal oraz Klucz publiczny są dostępne w Załączniku nr 18 do SIWZ.

10. Na podstawie art. 25a ust. 2 uPZP, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (ESPD)**, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza, określonym w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, według wzoru określonego w **załączniku nr 3 do SIWZ**;
11. Aktualny na dzień złożenia ofert dokument ESPD wypełniony winien być zgodnie z instrukcją wypełniania ESPD dostępną pod adresem internetowym: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
Elektroniczne narzędzie do wypełniania ESPD dostępne jest pod adresem internetowym: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia/elektroniczne-narzedzie-do-wypelniania-jedzespd>
12. **ESPD sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, o którym mowa w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1173).
13. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić ESPD wymaganymi danymi tworząc dokument elektroniczny w jednym z formatów danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2018 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. Nr 2247, z późn. zm.), wskazanych dla danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne (.txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv).
14. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
15. Zamawiający zaleca, aby oświadczenia w formie ESPD wypełnić, korzystając z elektronicznego narzędzia, dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl>. W tym celu należy wyszukać przedmiotowe postępowanie na stronie internetowej www.umradzynpodlaski.bip.lubelskie.pl z zakładki: Przetargi ze SIWZ pobrać plik oznaczony jako „Plik ESPD” (Załącznik nr 3 do SIWZ, plik .xml), zapisać na dysku, zaimportować do ww. narzędzia, uzupełnić, a następnie zapisać w wybranym formacie. Po stworzeniu lub wygenerowaniu dokumentu elektronicznego ESPD, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Uwaga: Wykonawca w ESPD Części nr IV: Kryteria klasyfikacji, dla wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może się ograniczyć do

zaznaczenia jedynie „NIE”. Wtedy ukaże się podpunkt a: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich warunków kwalifikacji - w takim przypadku wykonawca nie jest zobowiązany do dalszego wypełniania pozostałych sekcji ESPD w części nr IV.

16. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1010, z późn. zm.), jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 uPZP. Jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z art. 8 ust. 3 uPZP, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
17. Załączniki zawierające informacje zastrzeżone należy umieścić w osobnym pliku oraz w odniesieniu tego pliku zaznaczyć w Systemie miniPortal polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
18. Plik oferty, plik (lub pliki) ESPD wraz z innymi plikami zawierającymi załączniki do oferty, Wykonawca łączy w jeden plik archiwum (w formacie .ZIP, .tar, .gz (.gzip), .7Z) i następnie plik archiwum szyfruje. Klucz publiczny oraz identyfikator postępowania, niezbędny do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu oraz w załączniku nr 18 do SIWZ.
19. Załączniki do oferty powinny być czytelnie oznaczone oraz podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy/wykonawców kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Za załączniki uważa się załączone do oferty wszelkie dokumenty. Załączniki należy wykazać w ofercie.
20. Zgodnie z postanowieniem § 3 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2020 r., poz. 1261) Zamawiający wskazuje następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - a) plik przesłany przez Wykonawcę przez System miniPortalu i zapisany w Systemie, jest zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku jest możliwe dopiero po jego odszyfrowaniu przez Zamawiającego, po upływie terminu składania ofert.
 - b) czas serwera jest synchronizowany z czasem udostępnionym przez Główny Urząd Miar. Za datę odebrania danych od Wykonawcy uznaje się czas zapisu danych, a następnie wyświetlenia informacji o pozytywnym przyjęciu oferty do systemu.

§ 16

CENA

1. Cenę realizacji zamówienia wykonawca wykazuje w Ofercie, sporządzonej zgodnie z postanowieniem § 15 SIWZ. Wykazana cena powinna uwzględniać podatek od towarów i usług (VAT).
2. Podstawą obliczenia ceny oferty jest SIWZ.
3. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie ewentualne upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną.
4. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu. Wykonawca ponosi wyłączne ryzyko oszacowania ceny. Wykonawca uwzględni, że zaoferowana cena będzie podstawą do ustalenia wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego
5. Cenę w ofercie należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do 1 gr).
6. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 17

WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium:
 - a) W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o zamówienie w ramach Części I – w kwocie **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych, 00/100),
 - b) W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o zamówienie w ramach Części II – w kwocie **30.000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych, 00/100).
 - c) W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o zamówienie w ramach Części III – w kwocie **1.000,00** (słownie: jeden tysiąc złotych).
2. W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o zamówienie w zakresie większym niż jednej Części, Wykonawca zobligowany jest wnieść wadium w wysokości stanowiącej sumę kwot wadium ustalonych dla tych Części.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
 5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Radzyń Podlaski nr 56 8046 0002 2001 0000 0446 0001 w Banku Spółdzielczym w Radzynie Podlaskim
 6. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, termin wniesienia wadium będzie uznany za zachowany tylko wtedy, gdy uznanie rachunku bankowego zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
 7. Dowód wniesienia wadium Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna obowiązuje dołączenie do oferty oryginału dokumentu w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu z zastrzeżeniem, że dokument będzie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia. Dowód wniesienia wadium stanowi załącznik oferty.
 8. Dowód wniesienia wadium nie może zawierać postanowień, które uniemożliwiłyby skorzystanie z wadium z uwagi na jego złożenie w postaci dokumentu elektronicznego, w tym uzależniający jego obowiązywanie od przedłożenia wystawcy oryginału dokumentu gwarancyjnego w formie papierowej.
 9. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 14 i 15.
 10. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 11. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 13. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
 14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a uPZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 uPZP, oświadczenia, o których mowa w art.

25a ust. 1 pkt 1 uPZP, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

§ 18

TERMIN SKŁADANIA OFERT

Termin składania ofert upływa dnia **05.02.2021 r. o godz. 10:00.**

§ 19

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 29.03.2021 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

§ 20

ZMIANA I WYCOFANIE OFERT

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu.
2. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu (<https://miniportal.gov.pl>).
3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

§ 21

OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.02.2021 r. o godz. 12:30** w Urzędzie Miasta Radzyń Podlaski, ul. Warszawska 32, w Sali konferencyjnej Urzędu Miasta Radzyń Podlaski (parter).

2. Otwarcie ofert jest jawne - jawność wyłącznie poprzez transmisję online dostępną na oficjalnym kanale YouTube Urzędu Miasta Radzyń Podlaski pod linkiem https://www.youtube.com/channel/UCFuQshYy_DDbjWCIA5yHM5Q.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert będą podane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny zawartej w ofertach oraz okresu gwarancji.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 2) cen zawartych w ofertach oraz okresu gwarancji.

§ 22

WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE ZŁOŻONYCH OFERT

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

§23

POPRAWIANIE OMYŁEK W OFERTACH

1. Zamawiający poprawi w złożonej ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona o dokonaniu poprawek, o których mowa w ust. 1.

§ 24

ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) będzie niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- c) jej złożenie będzie stanowić czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) zostanie złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu udzielenie zamówienia;
- f) będzie zawierać błędy w obliczeniu ceny;

- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPZP
- h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 uPZP, na przedłużenie związania ofertą;
- i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
- j) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne, a tego bezpieczeństwa nie można zagwarantować w inny sposób;
- k) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

§ 25

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. O wyborze oferty będą decydować kryteria:

- a) cena (C) - 60%;
- b) okres gwarancji jakości (G) - 40%,

2. Punkty w ramach kryterium Cena (C) będą liczone następująco:

najniższa wartość ceny w badanych ofertach

$$C = \frac{\text{wartość ceny w ofercie badanej}}{\text{wartość ceny w badanych ofertach}} \times MP \times \text{waga kryterium}$$

C - ilość punktów za cenę w badanej ofercie

MP - max. ilość punktów -100

Waga kryterium - 0,60

3. Punkty w ramach kryterium Gwarancja (G) będą liczone następująco:

- a) w przypadku zaoferowania minimalnej długości okresu gwarancji tj. 36 miesięcy, oferta otrzyma 0 punktów,
- b) w przypadku zaoferowania maksymalnej długości okresu gwarancji 72 miesięcy, oferta otrzyma 40 punktów,
- c) w przypadku zaoferowania gwarancji o długości pomiędzy 37 a 71 miesięcy oferta otrzyma punkty według wzoru:

$$G = (\text{okres gwarancji oferty badanej} : \text{maksymalny okres gwarancji}) \times MP \times 40 \text{ pkt}$$

G – ilość punktów za okres zaoferowanej gwarancji w badanej ofercie

MP - max. ilość punktów - 100

Waga kryterium – 0,40

Gwarancja będzie liczona od daty przeprowadzenia odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

Zamawiający określa minimalną oraz maksymalną długość okresu gwarancji, w przedziale od 36 miesięcy do 72 miesięcy. Wykonawcy zobowiązani są oferować długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach w przedziale od 36 do 72 miesięcy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę długości gwarancji krótszej niż 36 miesięcy, Zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawcę nie oferuje gwarancji, i ofertę odrzuci. Wykonawca może zaproponować długość okresu gwarancji dłuższy niż wyznaczony maksymalny 72 miesięczny, jednak w tym przypadku Zamawiający przyjmie do obliczeń wartość 72 miesiące – najdłuższy przyjęty w kryterium oceny ofert.

4. Wyliczona wartość punktów w zakresie kryterium Cena (C) i w kryterium Gwarancja (G) będzie zaokrąglona do trzech miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą wśród ocenianych ofert zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów wyliczoną jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
6. W przypadku gdy dwie lub większa liczba ofert otrzyma tą samą liczbę punktów, kryterium rozstrzygającym będzie kryterium Cena (C).
7. Treść oferty Wykonawcy w zakresie Ceny (C) oraz Gwarancji (G) będzie przeniesiona do Umowy z Wykonawcą.

§ 26

ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY, ODRZUCENIU OFERT I WYKLUCZENIU WYKONAWCÓW

1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz ze wskazaniem powodów odrzucenia oferty;
 - d) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 lit. a, na stronie internetowej www.umradzynpodlaski.bip.lubelskie.pl.

§ 27

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu;

- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) postępowanie będzie obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Na podstawie art. 93 ust.1a uPZP Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

§ 28

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1. W przypadku gdy oferta wybrana za najkorzystniejszą będzie złożona wspólnie przez Wykonawców, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 2. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w ramach Części I lub Części II lub Części III, przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3. Harmonogram rzeczowo-finansowy musi być sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 13 do SIWZ (dla Części I) oraz w załączniku nr 14 do SIWZ (dla Części II) oraz załączniku nr 15 do SIWZ (dla Części III).
- 4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest niezwłocznie – po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego – złożyć kosztorys ofertowy, zawierający pełny zakres robót będących przedmiotem zamówienia, na podstawie którego określił cenę oferty podaną w formularzu ofertowym. Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi co do przedstawionego kosztorysu ofertowego, wnioskować o wyjaśnienia oraz wprowadzenie zmian.

§ 29

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 4 % ceny ofertowej podanej w ofercie, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu - przelewem - na rachunek bankowy Miasta Radzyń Podlaski nr 56 8046 0002 2001 0000 0446 0001 w Banku Spółdzielczym w Radzynie Podlaskim;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób: Zamawiający zwolni Wykonawcę z wartości 85% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu zamówienia opatrzonego przez Zamawiającego klauzulą potwierdzającą brak zastrzeżeń – sporządzanego na warunkach określonych w Umowie z Wykonawcą. Z pozostałej wartości (15%) kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwolni Wykonawcę w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji na roboty budowlane.

§ 30

UMOWA

1. Umowa z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów wskazanych w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia będzie złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylać od zawarcia umowy lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, po zbadaniu, czy wykonawca, który złożył tę ofertę nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu, chyba że będą zachodzić przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 (§ 28 ust. 1 SIWZ).
5. Wzór umowy na wykonanie zamówienia zawiera załącznik nr 4 do SIWZ – wzór umowy dla Części I, nr 5 do SIWZ – wzór umowy dla Części II oraz nr 6 do SIWZ – wzór umowy dla Części III.
6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarte są w projekcie umowy, o której mowa w ust. 5.

§ 31

ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 uPZP przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w przypadkach określonych w niniejszym postanowieniu oraz załączniku nr 4 do SIWZ – wzór umowy dla Części I, nr 5 do SIWZ – wzór umowy dla Części II oraz nr 6 do SIWZ – wzór umowy dla Części III.
2. Zamawiający wskazuje, że Umowa z Wykonawcą może ulec zmianie w zakresie osób wymienionych w § 11 SIWZ w przypadku:
 - a) śmierci tych osób,
 - b) utraty przez te osoby uprawnień zawodowych określonych w SIWZ,
 - c) wystąpienia zdarzeń niezależnych od Wykonawcy, wynikających z okoliczności, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzących do braku możliwości dalszego pełnienia wyznaczonej funkcji,
 - d) żądania zgłoszonego przez Zamawiającego, o którym mowa we wzorze umowy,
 - e) wniosku Wykonawcy, zgłoszonego z innych przyczyn.

Warunkiem wyrażenia zgody na zmianę osoby lub osób wymienionych w § 11 SIWZ jest przedstawienie przez Wykonawcę kandydatury (kandydatur), spełniającej wymagania określone w SIWZ, wraz z dokumentami jednoznacznie potwierdzającymi spełnienie tych wymagań. W każdym przypadku, jeśli Zamawiający nie zatwierdzi osoby zgłoszonej przez Wykonawcę, Wykonawca ma obowiązek przedstawienia kolejnej osoby, aż do uzyskania zatwierdzenia Zamawiającego.

Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do realizacji Umowy, innych osób niż wskazane w ofercie lub zatwierdzonych przez Zamawiającego, będzie uznawane za rażące naruszenie obowiązków Wykonawcy. W każdym takim przypadku Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną. Naruszenie to będzie także

- uprawniało Zamawiającego do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń Umowy.
3. W zakresie zmiany terminu wykonania Umowy zmiana jest dopuszczalna – oprócz przypadków wyraźnie wskazanych w Umowie – w następujących przypadkach:
- a) konieczności przedłużenia terminu wykonania zamówienia z przyczyn, których nie dało się wcześniej przewidzieć, wynikających z konieczności zachowania zasad sztuki budowlanej, niezbędnych dla prawidłowego zakończenia prac budowlanych objętych przedmiotem zamówienia – termin wykonania umowy zostanie wówczas wydłużony o czas niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia tych prac zgodnie z wyżej wymienionymi zasadami.
 - b) wystąpienia siły wyższej; przez siłę wyższą Zamawiający będzie rozumiał dowolną nieprzewidywalną, wyjątkową sytuację lub takie zdarzenie będące poza kontrolą stron umowy, które uniemożliwiają którejkolwiek z nich wywiązanie się ze swoich obowiązków na podstawie umowy, i które nie były wynikiem błędu lub zaniedbania po ich stronie lub po stronie ich podwykonawców, i których nie można było uniknąć przez postępowanie z odpowiednią i uzasadnioną należytą starannością.
 - c) przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji stosownych decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
 - d) konieczności uzyskania przez Zamawiającego dodatkowych decyzji administracyjnych, pozwoleń i uzgodnień,
 - e) ustalenia, że wykonanie Umowy zgodnie z opracowaną Dokumentacją Projektową nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - f) wystąpią lub zostaną ujawnione wady Dokumentacji Projektowej skutkujące koniecznością dokonania w niej zmian jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację przedmiotu umowy lub w inny sposób wpływa na realizację przedmiotu Umowy,
 - g) wystąpią lub zostaną ujawnione odbiegające w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji Projektowej warunki terenu budowy, w szczególności dotyczące nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych lub zabytków,
 - h) zmiany (w tym wprowadzenia nowych) powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W takim przypadku, umowa zostanie zmieniona w ten sposób, by opowiadała obowiązującym regulacjom prawnym.
4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 3, termin przewidziany na zrealizowanie przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub o czas niezbędny do odwrócenia skutków powołanych wyżej okoliczności.
5. W zakresie pozostałych uregulowań umownych zmiana umowy – oprócz przypadków wyraźnie wskazanych w Umowie – jest dopuszczalna w następujących przypadkach:
- a) zmiany Wykonawcy, gdy wynika ona z sukcesji uniwersalnej lub częściowej w prawa i obowiązki pierwotnego wykonawcy, w wyniku restrukturyzacji, w tym

przejęcia, połączenia, nabycia lub upadłości, przez innego wykonawcę, który spełnia pierwotnie ustalone kryteria kwalifikacji podmiotowej pod warunkiem, że nie pociąga to za sobą innych istotnych modyfikacji umowy i nie ma na celu obejścia zasad, wynikających z SIWZ, umowy o dofinansowanie zawartej z Województwem Lubelskim oraz przepisów uPZP.

- b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym wprowadzenia nowych regulacji prawnych po dacie zawarcia niniejszej Umowy. W takim przypadku, umowa zostanie zmieniona w ten sposób, by opowiadała obowiązującym regulacjom prawnym.
 - c) wystąpi konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych, materiałowych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego, w oparciu o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym przedmiotu umowy,
 - d) wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy zgodnie z opracowaną Dokumentacją Projektową nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - e) zaistnieją inne okoliczności (np. prawne lub techniczne), skutkujące niemożliwością wykonania lub należytego wykonania Umowy, zgodnie z jej postanowieniami lub z zasadami wiedzy inżynierskiej/sztuki budowlanej,
 - f) wystąpienia siły wyższej (w rozumieniu wskazanym w ust. 3 lit. b).
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, wymienionych w ust. 5, powodujących ograniczenie zakresu realizowanych robót budowlanych, wynagrodzenie umowne ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu, na zasadach określonych we wzorze umowy.
7. Postanowienia objęte ust. 2 lit. e), ust. 3 oraz ust. 5 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
8. Zmiana wynagrodzenia nastąpi w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w czasie realizacji przedmiotu zamówienia – wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a stawka i kwota podatku od towaru i usług (VAT) oraz wartość wynagrodzenia brutto ulegnie zmianie odpowiednio do nowych przepisów. Zasady zmiany wynagrodzenia w takim przypadku zostały opisane we wzorze Umowy.
9. Na warunkach określonych we wzorze Umowy Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 w przypadku zmiany:
- a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
10. Zamawiający wskazuje, że zmiana Umowy będzie także możliwa w przypadkach i na warunkach wynikających z mających zastosowanie przepisów prawa, jeżeli takie przepisy zostaną wprowadzone w trakcie obowiązywania Umowy, w szczególności w związku ze stanem epidemii COVID-19 lub w związku z wystąpieniem przypadku siły wyższej.

§ 32

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzonej odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
 - a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
 - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia - w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w

- Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
- c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający nie prześle wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie będzie można wnieść w terminie:
- a) **30 dni** od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- b) **6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
10. Szczegółowe regulacje prawne dotyczące wnoszenia odwołania zawiera:
- a) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2018 poz. 972),
- b) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1296).
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1041.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Zamawiający, nie później niż na **7 dni** przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie będzie wniesione po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie zostanie skierowane jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

§ 33

DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający płaci wynagrodzenie w częściach, po wykonaniu części umowy w sprawie zamówienia publicznego, na zasadach określonych we wzorze umowy.

§ 34

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016r., str. 1), dalej zwanym „RODO”, Zamawiający przedstawia poniższą klauzulę informacyjną, dotyczącą wykonawcy składającego ofertę jako osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną, członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną, zgodnie z poniższym:

1. TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Radzyń Podlaski.

2. DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA:

Siedziba: Radzyń Podlaski, ul. Warszawska 32, 21-300 Radzyń Podlaski. Adres e-mail: sekretariat@radznn-podl.pl. tel.: 83 351 24 60.

3. DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH:

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może Pan/Pani skontaktować się poprzez e-mail: targoński@radzyn-podl.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

4. CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA:

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Panią/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach uPZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje braku podania określonych danych wynikają z ustawy.

5. ODBIORCY DANYCH:

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w na podstawie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 uPZP.

6. PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ:

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH:

Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia realizacji celu określonego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Po tym czasie z danych będziemy

korzystać przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

8. PRAWA PODMIOTÓW DANYCH:

1) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO - posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszyć integralności protokołu oraz jego załączników),

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

2) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO:

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10. ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH:

Dane osobowe są pozyskiwane zgodnie z obowiązującym prawem od osób, których dane dotyczą bądź od uprawnionych podmiotów na podstawie ustawy.

11. INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH:

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Panią/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

§ 35

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW, WNIOSKÓW, ZAWIADOMIEŃ INFORMACJI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW

1. Informacje ogólne:

- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej o adresie e-mail: sekretariat@radzyn-podl.pl
 - 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP;
 - 3) wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz formularza do komunikacji;
 - 4) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji Użytkownika Systemu miniPortal ePUAP.
 - 5) za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę przekazania na ePUAP;
2. Informacje w zakresie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami – niedotyczące składania ofert:
- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej - adres email: sekretariat@radzyn-podl.pl;
 - 2) zaleca się, aby we wszelkiej komunikacji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługiwali się znakiem postępowania „WRG.271.8.2020”;
 - 3) każda korespondencja przekazana na inny adres niż wskazany w pkt 1 będzie uznana za niedostarczoną.
3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania drogą elektroniczną oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający uzna, że pismo wysłane przez zamawiającego na ostatni znany adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z tym pismem.
7. Jeżeli wniosek wpłynie do zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, zamawiający będzie mógł udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpłynie na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści je na stronie internetowej.
10. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Łukasz Mazurek.

§ 36

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik 1: Dokumentacja projektowa,
- Załącznik 2a: Formularz ofertowy dla Części I zamówienia,
- Załącznik 2b: Formularz ofertowy dla Części II zamówienia,
- Załącznik 2c: Formularz ofertowy dla Części III zamówienia,
- Załącznik 3: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD, JEDZ) – .pdf,
- Załącznik 3: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD, JEDZ) – .xml
- Załącznik 4: Wzór umowy dla Części I zamówienia,
- Załącznik 5: Wzór umowy dla Części II zamówienia,
- Załącznik 6: Wzór umowy dla Części III zamówienia,
- Załącznik 7: Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia publicznego – dla Części I Zamówienia,
- Załącznik 8: Wykaz robót budowlanych dla Części I Zamówienia,
- Załącznik 9: Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia publicznego – dla Części II Zamówienia,
- Załącznik 10: Wykaz robót budowlanych dla Części II Zamówienia,
- Załącznik 11: Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia publicznego – dla Części III Zamówienia,
- Załącznik 12: Wzór oświadczenia o powiązaniach kapitałowych,
- Załącznik 13: Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego dla Części I Zamówienia,
- Załącznik 14: Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego dla Części II Zamówienia,
- Załącznik 15: Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego dla Części III Zamówienia,
- Załącznik 16: umowa o dofinansowanie zawarta między Zamawiającym a Województwem Lubelskim,
- Załącznik 17: Informacja dotycząca kolorystyki elementów zespołu pałacowo-parkowego,
- Załącznik 18: ID oraz klucz publiczny do szyfrowania ofert.

BURMISTRZ MIASTA
Jerzy Rębecki