

WIP.062.1.2016

**ZAPYTANIE OFERTOWE
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

**„Opracowanie Miejskiego Programu Rewitalizacji Miasta Radzyń Podlaski
na lata 2016-2023”,**

o wartości nieprzekraczającej, wyrażonej w złotych, równowartości kwoty 30 000 euro,
zgodnie z poniższym:

1. Zamawiający:

Miasto Radzyń Podlaski
ul. Warszawska 32
21 – 300 Radzyń Podlaski
tel. (83) 351 – 24 - 60
tel/fax (83) 352 – 80 – 85
e-mail: sekretariat@radzyn-podl.pl
www.radzyn-podl.pl
www.umradzynpodlaski.bip.lubelskie.pl
NIP: 538-18-51-423
REGON: 030237440
Godziny urzędowania: 7³⁰ - 15³⁰

2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Stanisław Karpiński
Zastępca Naczelnika
Wydziału Inwestycji i Planowania Przestrzennego
Urzędu Miasta Radzyń Podlaski
e-mail: inwestycje.wrg@radzyn-podl.pl

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia publicznego jest opracowanie Miejskiego Programu Rewitalizacji Miasta Radzyń Podlaski na lata 2016-2023, zwanego dalej „Programem Rewitalizacji”, w ramach projektu dofinansowanego przez Województwo Łubelskie zgodnie z umową Nr 43/PR.POPT/2016-00 zawartą w dniu 19 lipca 2016 r.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wykonanie wszelkich działań niezbędnych do właściwego opracowania Programu Rewitalizacji.



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z harmonogramem uzgodnionym przez zamawiającego i wykonawcę.

Program Rewitalizacji będzie stanowił podstawę do aplikowania o środki finansowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020.

Program Rewitalizacji powinien być opracowany zgodnie z:

- 1) Wytycznymi Ministra Rozwoju z dnia 2 sierpnia 2016 r. w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020;
- 2) Narodowym Planem Rewitalizacji 2022 – Założenia;
- 3) Zasadami programowania, wdrażania i wsparcia rewitalizacji w Województwie Lubelskim;
- 4) Regulaminem konkursu dotacji w zakresie przygotowania programów rewitalizacji ogłoszonego przez Zarząd Województwa Lubelskiego i Ministra Rozwoju.

Program Rewitalizacji powinien być opracowany dla obszaru rewitalizacji położonego na obszarze zdegradowanym na terenie Miasta Radzyń Podlaski i posiadać następujące:

- 1) cechy:
 - a) kompleksowość – ujęcie działań w sposób kompleksowy, bez pomijania aspektu społecznego, gospodarczego, przestrzenno-funkcjonalnego, technicznego i środowiskowego, ukierunkowany na kompleksowość interwencji,
 - b) koncentracja – koncentracja interwencji na obszarze rewitalizacji z uwzględnieniem hierarchizacji potrzeb,
 - c) komplementarność projektów rewitalizacyjnych/przedsięwzięć rewitalizacyjnych, w tym: przestrzenna, problemowa, proceduralno-instytucjonalna, międzyokresowa i źródeł finansowania,
 - d) uwzględnienie zasady partnerstwa wszystkich grup interesariuszy i partycypacji społecznej;
- 2) elementy (minimalny zakres):
 - a) opis powiązań Programu Rewitalizacji z dokumentami strategicznymi i planistycznymi Miasta Radzyń Podlaski,
 - b) diagnozę czynników i zjawisk kryzysowych oraz skalę i charakter potrzeb rewitalizacyjnych,
 - c) zasięg przestrzenny obszaru/obszarów rewitalizacji w oparciu o diagnozę i identyfikację potrzeb rewitalizacyjnych,
 - d) wizję stanu obszaru po przeprowadzeniu rewitalizacji,
 - e) cele rewitalizacji oraz odpowiadające zidentyfikowanym potrzebom rewitalizacyjnym kierunki działań mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk,
 - f) listę planowanych , podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych wraz z ich opisami zawierającymi, w odniesieniu do każdego projektu/przedsięwzięcia rewitalizacyjnego, co najmniej: nazwę i wskazanie podmiotów go realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację (miejsce przeprowadzenia danego projektu), szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny i zamierzenia w odniesieniu do celów rewitalizacji,

- g) charakterystykę pozostałych rodzajów przedsięwzięć rewitalizacyjnych realizujących kierunki działań mających na celu eliminację lub ograniczenie negatywnych zjawisk powodujących sytuację kryzysową,
- h) mechanizmy zapewnienia komplementarności między poszczególnymi projektami/przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi oraz pomiędzy działaniami różnych podmiotów i funduszy na obszarze objętym Programem Rewitalizacji,
- i) indykatywne ramy finansowe w odniesieniu do przedsięwzięć, o których mowa w lit. f oraz g, z indykatywnymi wielkościami środków finansowych z różnych źródeł,
- j) mechanizmy włączenia mieszkańców, przedsiębiorców i innych podmiotów i grup aktywnych na terenie Miasta Radzyń Podlaski w proces rewitalizacji,
- k) system realizacji Programu Rewitalizacji,
- l) system monitoringu i oceny skuteczności działań i system wprowadzania modyfikacji w reakcji na zmiany w otoczeniu Programu Rewitalizacji.

Przedmiot zamówienia obejmuje także:

- 1) przeprowadzenie, w zakresie dotyczącym całego Miasta, analizy i diagnozy służących wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i zdefiniowaniu problemów dotyczących tego obszaru oraz wyznaczeniu obszaru rewitalizacji – analiza i diagnoza oparta na możliwie najaktualniejszych dostępnych danych, a w przypadku ich braku – na zebranych i przetworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2) zorganizowanie i poprowadzenie dwóch konferencji – otwierającej i podsumowującej (kończącej) proces opracowywania Programu Rewitalizacji – z wynajmem sali i z cateringiem w formie napoi i słodkich przekąsek dla osób biorących udział w konferencjach (przyjęto udział 120 osób w każdej konferencji);
- 3) przeprowadzenie konsultacji społecznych w formie spotkań z reprezentantami wszystkich grup interesariuszy (cykl spotkań warsztatowych) – min. 4 – z cateringiem w formie napoi i słodkich przekąsek dla osób biorących udział w spotkaniach (przyjęto: 30 osób biorących udział w każdym spotkaniu);
- 4) opracowanie, przygotowanie, wykonanie, dostarczenie materiałów potrzebnych do przeprowadzenia konsultacji społecznych;
- 5) przeprowadzenie badań ankietowych;
- 6) utworzenie i prowadzenie strony internetowej w celu realizowania działań promocyjnych i informowania o postępach prac związanych z opracowaniem Programu Rewitalizacji (realizacji projektu) - przygotowanie materiałów – informacji do utworzenia takiej strony, a także materiałów (publikacji, informacji) do zamieszczania na takiej stronie w zakresie promocji i informowania o postępach prac (min. raz w miesiącu);
- 7) przygotowanie (opracowanie) co najmniej czterech artykułów do publikacji w prasie lokalnej w zakresie promowania działań i informowania o prowadzonych działaniach partycypacyjnych i opublikowanie tychże artykułów w prasie lokalnej;
- 8) opracowanie, przygotowanie, wykonanie, dostarczenie map do przeprowadzenia działań partycypacyjnych – 120 szt.;

- 9) opracowanie projektów ulotek, przygotowanie, wykonanie i dostarczenie ulotek (format A6) do rozpowszechniania informacji o przebiegu działań partycypacyjnych – 200 szt.;
- 10) opracowanie projektów plakatów, przygotowanie, wykonanie i dostarczenie plakatów (format A3) do przeprowadzenia działań partycypacyjnych i konferencji rozpoczynającej i podsumowującej (kończącej) proces opracowywania Programu Rewitalizacji – 15 szt.;
- 11) dostarczenie teczek (do umieszczania przekazywanych materiałów, ich gromadzenia) do przeprowadzenia działań partycypacyjnych i konferencji rozpoczynającej i podsumowującej (kończącej) proces opracowywania Programu Rewitalizacji – 360 szt.;
- 12) dostarczenie długopisów do przeprowadzenia działań partycypacyjnych i konferencji rozpoczynającej i podsumowującej (kończącej) proces opracowywania Programu Rewitalizacji – 360 szt.;
- 13) przedłożenie zamawiającemu do skonsultowania wstępnej wersji Programu Rewitalizacji i wprowadzenie korekt wskazanych przez zamawiającego;
- 14) przedłożenie projektu Programu Rewitalizacji do weryfikacji, pod kątem zgodności z Wytycznymi Ministra Rozwoju z dnia 2 sierpnia 2016 r. w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020, przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 – Procedura oceny programów rewitalizacji z załączoną listą sprawdzającą spełnienie wymogów dotyczących cech i elementów programu rewitalizacji zamieszczona na stronie internetowej <http://rpo.lubelskie.pl/strona-404-rewitalizacja dokumenty.html>.
- 15) wprowadzenie do projektu Programu Rewitalizacji ewentualnych korekt wskazanych przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020;
- 16) przeprowadzenie procedury w zakresie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym opracowanie wniosku o wydanie opinii do Państwowego Województwie Inspektora Sanitarnego w Lublinie i Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Lublinie w sprawie konieczności lub braku konieczności sporządzenia prognozy oddziaływania na środowisko, a także sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko (w przypadku konieczności jej sporządzenia) oraz uwzględnienie ewentualnych uwag w opracowywanym Programie Rewitalizacji – zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r., poz. 353, z późn. zm.);
- 17) prezentacja projektu Programu Rewitalizacji na posiedzeniu właściwej komisji Rady Miasta Radzyń Podlaski;
- 18) przedłożenie ostatecznej wersji projektu Programu Rewitalizacji do uchwalenia przez Radę Miasta Radzyń Podlaski wraz z projektem uchwały z uzasadnieniem.



Ostateczna wersja Programu Rewitalizacji podlega przekazaniu Zamawiającemu w formie papierowej w 3 egzemplarzach i elektronicznej edytowalnej (.doc).

4. Warunki udziału w procedurze udzielenia zamówienia:

4.1. Wiedza i doświadczenie:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej **trzech dokumentów strategicznych** dla jednostek samorządu terytorialnego, których proces opracowywania i przyjęcia jest podobny do procesu opracowania i przyjęcia Programu Rewitalizacji wskazanym w „Opisie przedmiotu zamówienia”. Wśród wykazanych dokumentów strategicznych obowiązkowo musi wykazany co najmniej **jeden dokument - program rewitalizacji miasta** (gminy o statusie miasta) **lub innych jednostek osiedleńczych**.

Wykonawcy są zobowiązani złożyć wykaz w zakresie powyższym zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 1** do niniejszego zapytania. Do wykazu powinny być dołączone dowody potwierdzające należyte wykonanie usług (np. protokoły odbioru, poświadczenia, referencje).

4.2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

- 1) jedną osobą, wyznaczoną w zespole wykonującym przedmiot zamówienia do kierowania zespołem, która przed upływem terminu składania ofert kierowała zespołem opracowującym co najmniej jeden dokument strategiczny jak w pkt 4.1;
- 2) jedną osobą, która będąc członkiem zespołu realizującego przedmiot zamówienia pełniącym funkcję eksperta w zakresie obiektów zabytkowych, posiada wyższe wykształcenie w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków lub architektury lub architektury i urbanistyki;
- 3) jedną osobą, która będąc członkiem zespołu realizującego przedmiot zamówienia pełniącym funkcję eksperta w zakresie ekonomii społecznej, posiada doświadczenie w realizacji projektów w tej dziedzinie – współpracowała z wyspecjalizowanymi instytucjami (wyspecjalizowaną instytucją) ekonomii społecznej, bądź sama brała udział w projektach (w projekcie) z zakresu ekonomii społecznej.

Wykonawcy są zobowiązani złożyć wykaz w zakresie powyższym zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 2** do niniejszego zapytania.

5. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia – do dnia 10 kwietnia 2017 r.

6. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem na nr 83 352 80 85 lub drogą elektroniczną e-mail: inwestycje.wrg@radzyn-podl.pl.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być sporządzona według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego, napisana w języku polskim, czytelnie, techniką trwałą oraz podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej.

8. Termin związania ofertą:

Wykonawca będzie związany ofertą 21 dni.

9. Miejsce, sposób oraz termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miasta Radzyń Podlaski, ul. Warszawska 32, 21 – 300 Radzyń Podlaski.

Oferta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący jej nienaruszalność.

Na opakowaniu zewnętrznym oferty powinien być umieszczony napis:

„MIASTO RADZYŃ PODLASKI

ul. Warszawska 32

21 – 300 Radzyń Podlaski

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

„Opracowanie Miejskiego Programu Rewitalizacji Miasta Radzyń Podlaski na lata 2016-2023”.

Nie otwierać przed 4 października 2016 r. godz. 10¹⁵.”

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 4 października 2016 r. do godz. 10⁰⁰.

10. Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4 października 2016 r. o godz. 10¹⁵ w Urzędzie Miasta Radzyń Podlaski, ul. Warszawska 32, w pokoju nr 120 (I piętro).

Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez ich otwierania.



Unia Europejska
Fundusz Spójności



W zakresie złożonych ofert zamawiający zastrzega sobie możliwość zadawania wykonawcom pytań oraz wnosić o udzielenie przez nich wyjaśnień.

11. Kryteria oceny ofert:

Kryteria oceny ofert:

- 1) cena – 70%;
- 2) doświadczenie wykonawcy w opracowywaniu programów rewitalizacji – 30%.

Punkty w kryterium „cena” (C) będą liczone w sposób następujący:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa wśród badanych ofert}}{\text{cena ofertowa badanej oferty}} \times \text{MP} \times \text{waga kryterium}$$

C – ilość punktów za cenę w badanej ofercie

MP – max ilość punktów – 100

Waga kryterium – 0,70

Punkty w kryterium „doświadczenie” (D) będą liczone w sposób następujący:

$$D = \frac{\text{największa ilość opracowanych programów rewitalizacji}}{\text{ilość opracowanych programów rewitalizacji w badanej ofercie}} \times \text{MP} \times \text{waga kryterium}$$

D – ilość punktów za termin wykonania w badanej ofercie

MP – max ilość punktów – 100

Waga kryterium – 0,30

Ilość opracowanych programów rewitalizacji zgodna z wykazem wymienionym w pkt 4.1.

Wartości punktowe wyliczone zgodnie z powyższym zostaną zaokrąglone do trzech miejsc po przecinku.

12. Ocena ofert:

Za najkorzystniejszą wśród ocenianych ofert zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów, jako sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach (C+D).

13. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez podania przyczyn.

14. Umowa:

Wzór umowy na wykonanie zamówienia zawiera **załącznik nr 4** do niniejszego zaproszenia. We wzorze umowy wskazano możliwość zmiany umowy i warunki dokonywania zmian umowy.

Załączniki:

1.	Wzór wykazu – WYKAZ USŁUG	- załącznik nr 1
2.	Wzór wykazu – WYKAZ OSÓB	- załącznik nr 2
3.	Wzór oferty – OFERTA	- załącznik nr 3
4.	Wzór umowy - UMOWA	- załącznik nr 4

BURMISTRZ MIASTA

Jerzy Rębek

